



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
НАЦИОНАЛЕН ИНОВАЦИОНЕН ФОНД

На основание чл. 10а, ал. 1 от Закона за държавния служител, чл. 14 от Наредбата за провеждане на конкурсите и подбора при мобилност на държавни служители (НПКПМДСл) и заповед

2.4.2026 г.

X НИФ-РД-ЧР-24-9/02.04.20...

Per. №

Signed by: NATIONAL INNOVATION FUND

Национален иновационен фонд (НИФ) обявява конкурс за длъжността:

**„старши експерт“ – 3 щ. бр.
в дирекция „Програмни дейности“**

Описание на длъжността:

Подпомага дирекция „Програмни дейности“ във връзка с осъществяване правомощията на ръководителя на администрацията, свързани с организацията и координацията на конкурсните сесии по НИФ, административната обработка и проследяване на проектни предложения, подготовката и съхранението на документация. Областите на дейност на длъжността са свързани с извършване на необходимите дейности при реализирането на политиката на НИФ, чрез администриране на документация (включително електронни системи), подпомагане на оценителни комисии и изпълнителния съвет с логистична и техническа помощ и подготвяне на справки, кореспонденция, възражения, проектни досиета и отчети.

Минимални и специфични изисквания за заемане на длъжността:

- образователно-квалификационна степен „бакалавър“;
- професионален опит – 2 години и/или IV младши ранг.

Професионална област на придобитото висше образование:

- висше образование в област: хуманитарни науки, социални, стопански и правни науки; технически науки и природни науки, математика и информатика;

Допълнителни умения и квалификации, носещи предимство за кандидатите:

- българските граждани, които са преминали срочна служба в доброволния резерв по чл. 59, ал. 1 от Закона за резерва на въоръжените сили на Република България, се ползват с предимство при кандидатстване за работа в държавната администрация при постигнати равни крайни резултати от проведената процедура.

Минимален размер на основната заплата: 620,20 евро.

Индивидуалният размер на заплатата ще бъде определен при назначаването съгласно чл. 67, ал. 4 от Закона за държавния служител, чл. 8 и 9 от Наредбата за заплатите на служителите в държавната администрация и Вътрешните правила за

заплатите на служителите в Министерството на иновациите и растежа, съгласно заповед с рег. № НИФ-РД-14-8 от 12.02.2026 г. от управителя на НИФ.

Начин на провеждане на конкурса: решаване на тест и интервю.

Необходими документи, които следва да бъдат представени от кандидатите за участие в конкурса:

- заявление за участие в конкурс съгласно приложение № 3 към чл. 17, ал. 2 от НПКПМДСл;
- декларация по чл. 17, ал. 3, т. 1 от НПКПМДСл;
- копие на документите за придобита образователно-квалификационна степен и допълнителна квалификация. В случай че дипломата на кандидата за придобитото в Република България образование е вписана в Регистъра на завършилите студенти и докторанти, в заявлението се посочват номер, дата и издател на дипломата, а ако документът за признаване на придобитото в чужбина образование е вписан в регистрите за академично признаване на Националния център за информация и документация, в заявлението се посочват номер, дата и издател на документа за признаване, като копие на диплома не се прилага;
- копие на официални документи за трудов стаж, служебен стаж, осигурителен стаж или извършване на дейност в чужбина, удостоверяващи продължителността на професионалния опит;
- копие на документи, удостоверяващи придобития ранг като държавен служител (ако има такива).

Документите за участие в конкурса се приемат на адрес: гр. София, ул. „Княз Александър I“ № 12, в 10-дневен срок от публикуване на обявата за конкурса от 10,00 ч. до 16,00 ч. (в работните дни) от служител на „Човешки ресурси“ към дирекция „Правна, човешки ресурси и обществени поръчки“. Документите се подават лично от всеки кандидат или чрез пълномощник. При подаване на документите на кандидатите на място се предоставя длъжностна характеристика и информация за пречките за назначаване, посочени в чл. 7, ал. 2 от Закона за държавния служител (ЗДСл).

Документите може да се подават и по електронен път на адрес: hr@mig.government.bg, като заявлението по чл. 17, ал. 2 от НПКПМДСл и декларацията по чл. 17, ал. 3, т. 1 от НПКПМДСл задължително се подписват от кандидатите с електронен подпис.

При подаване на документите по електронен път кандидатите получават длъжностната характеристика и информацията за пречките за назначаване, посочени в чл. 7, ал. 2 от ЗДСл на посочения от тях електронен адрес.

Списъците с допуснатите и недопуснатите до конкурса кандидати, както и всички други съобщения във връзка с конкурса ще се обявяват на интернет сайта на Министерството на иновациите и растежа, страница НИФ: <https://www.mig.government.bg/naczionalen-inovaczionen-fond/>.

2.4.2026 г.

X

Бойка Василева
Управител на НИФ
Signed by: Boyka Markova Vassileva