**Формуляр за проверка на административно съответствие И ДОПУСТИМОСТ на проектно предложение по съвместна програма Евростарс-3**

| **№** | **РАЗДЕЛ А :**  **АДМИНИСТРАТИВНО СЪОТВЕТСТВИЕ** | **Да** | **Не** | **НП** | **Да се изиска (дата на изискването)** | **Основания за несъответствието/**  **липсващи документи** | **Приема /не приема**  **(полето се попълва след приемането на допълнителните документи/изтичане на срока за представяне на допълнителните документи)** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Подадена е само една конкурсна документация за текущата сесия. |  |  |  |  |  |  |
|  | Конкурсната документация е подадена от представляващия (законен или упълномощен) представител на кандидата! |  |  |  |  |  |  |
|  | Вслучаите, когато се представят документи на език, различен от български, е необходимо да се представят с превод на български език от кандидата. |  |  |  |  |  |  |
|  | Приложена е **Апликационна форма на проекта с превод на български език** от кандидата, подадена пред Секретариата на Еврика. |  |  |  |  |  |  |
|  | **Заложената продължителност** на проекта в Апликационната форма на проекта, подадена пред **Секретариата на Еврика** **е еднаква със заложената в Апликационната форма на проекта, подадена чрез СУНИ/ИСУН пред Националния иновационен фонд.** |  |  |  |  |  |  |
|  | **Приложено е Приложение № 1 – Бюджет на научно - изследователски и развоен проект (по образец), представено във формат Мicrosoft/MS/Excel.** |  |  |  |  |  |  |
|  | **Приложен е превод на български език от кандидата на Споразумението за консорциум за изпълнение на проекта – Приложение 2** |  |  |  |  |  |  |
|  | **Приложено е Приложение № 3 – Декларация за държавни/минимални помощи и финансиране/ нефинансиране от други източници,** попълнена по образец и **подписана от лице с право да представлява кандидата.** |  |  |  |  |  |  |
|  | **Приложено е Приложение № 4 -** **Декларация за обстоятелства по чл. 3 и чл. 4 от Закона за малките и средните предприятия, подписана от лице с право да представлява кандидата.** |  |  |  |  |  |  |
|  | **Приложено е Приложение – № 4.1. - Справка за обобщени параметри на предприятието**, в случай че **кандидатът** по проекта ползва статут на МСП и е свързано предприятие/предприятие-партньор по смисъла на ЗМСП. |  |  |  |  |  |  |
|  | Предприятията, които съвместно ще изпълняват проекта, **свързани предприятия** ли са по смисъла на Регламент (ЕС) 651/2014 на Комисията от 17 юни 2014г., изменен с Регламент (ЕС) 2017/1084 на Комисията?  Предприятията, които съвместно ще изпълняват проекта **предприятия-партньори** ли са по смисъла на Регламент (ЕС) 651/2014 на Комисията от 17 юни 2014г., изменен с Регламент (ЕС) 2017/1084 на Комисията. |  |  |  |  |  |  |
|  | Приложено е **Приложение № 5 - Декларация за обстоятелствата за допустимост по чл. 18 и чл. 20 от Актуализираните ПУСНИФ за кандидата, попълнена по образец и подписана от лице с право да представлява** кандидата. |  |  |  |  |  |  |
|  | Приложено е **Приложение № 6 - Декларация за обстоятелствата по чл. 4, ал. 3 от Актуализираните ПУСНИФ** за всеки кандидат - организация за научни изследвания и разпространение на знания. |  |  |  |  |  |  |
|  | Приложено е **Приложение № 7 - Декларация за осигуряване на финансиране на проект**  с която доказва финансовия си капацитет, попълнена по образец и подписана от **лице с право да представлява** кандидата. |  |  |  |  |  |  |
|  | Приложено е **Приложение № 8 - Декларация за липса на задължения по чл. 162 ал. 2, т. 1 от ДОПК и за даване на съгласие данните на кандидата да бъдат предоставени от НАП по служебен път,** попълнена по образец и подписана от лице с право да представлява кандидата. |  |  |  |  |  |  |
|  | Приложено е **Приложение № 9 -** Декларация за **съгласие за предоставяне на данни от НСИ на Националния иновационен фонд по служебен път**, попълнена по образец и подписана от лице с право да представлява кандидата. |  |  |  |  |  |  |
|  | Приложен е Документ за създаване на Организациите за научни изследвания и разпространение на знания, както и Устав/Правилник за дейността и функционирането на организацията или друг еквивалентен документ (само ако организацията няма устав или правилник, съгласно законодателството, което, регламентира дейността й) уреждащ дейността и функциите на организацията във формат Portable Document Format (PDF). |  |  |  |  |  |  |
| ЗАБЕЛЕЖКИ:  *Ако в някои от критериите е посочено “Не”, моля дайте подробен коментар* | | | | | | | |

\* Срокът на представяне на допълнителни документи не може да бъде по-малък от 3 работни дни. **Срокът се брои от деня, следващ деня на изпращане на писмото за допълнителни документи чрез** Системата за управление на националните инвестиции (СУНИ)/Информационната система за управление и наблюдение на средствата от ЕС (ИСУН). Конкретният срок се определя в искането за допълнителни документи за цялата сесия и е един и същ за всички кандидати.

\*\* Проверката относно декларираните обстоятелства по точки от 9 до 11 се извършва от юрист.

***В случай, че в някои от критериите е посочено «НЕ» и това е достатъчно условие за недопустимост на проекта на етап административно съответствие, не се извършва проверка в раздел «Б».***

| **№** | **РАЗДЕЛ Б:**  **Допустимост на кандидата и разходите** | **Да** | **Не** | **Нереле-вантно** | **Да се изиска** | **Основания за несъответствието/**  **липсващи документи** | **Приема /**  **не приема** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1.** | Кандидатът е допустим ако:  – е предприятие, юридическо лице, търговец, регистрирано в България по смисъла на Търговския закон  или  – е организация за научни изследвания и разпространение на знания, регистрирана в България. |  |  |  |  |  |  |
| **2.** | Когато кандидатът е водещ партньор по проекта, то той е допустим ако отговаря кумулативно на следните условия:  - кандидатът е малко или средно предприятие;  - работи в сферата на научноизследователската и развойна дейност.  \* Посоченото изискване важи единствено за български участник, който е водещ партньор по проекта. |  |  |  |  |  |  |
| **3.** | Кандидатът - предприятие не е предприятие в затруднено положение. |  |  |  |  |  |  |
| **4.** | Кандидатът не е предприятие, срещу което е издадено разпореждане за възстановяване, вследствие на предходно решение на Европейската комисията, с което помощта се обявява за неправомерна и несъвместима с вътрешния пазар, с изключение на схемите за помощ за отстраняване на щети, причинени от някои природни бедствия. |  |  |  |  |  |  |
| **5.** | Посочената в Апликационната форма в СУНИ/ИСУН **продължителност на проекта е до 36 месеца;** |  |  |  |  |  |  |
| **6.** | Проектът не съдържа класифицирана информация съгласно Закона за защита на класифицираната информация. |  |  |  |  |  |  |
| **7.** | Размерът на исканата безвъзмездна финансова помощ не превишава левовата равностойност на 100 000 евро. |  |  |  |  |  |  |
| **8.** | Безвъзмездната финансова помощ има стимулиращ ефект за проекта. |  |  |  |  |  |  |
| ЗАБЕЛЕЖКИ:  *Ако в някои от критериите е посочено “Не”, моля дайте подробен коментар* | | | | | | | |

| **ЗАКЛЮЧЕНИЕ НА АДМИНИСТРАТИВНАТА ОЦЕНКА И ДОПУСТИМОСТ** | Да | Не |
| --- | --- | --- |
| 1. Проектното предложение отговаря ли на изискванията за административно съответствие, съгласно Раздел А от Формуляра |  |  |
| 1. Проектното предложение отговаря ли на изискванията за допустимост, съгласно Раздел Б от Формуляра |  |  |
| ***Забележки:*** *Ако в някои от критериите е посочено “Не”, моля дайте подробен коментар* | | |

*При отразяване в т. 1 на отговор „НЕ“, в т. 2 се записва Н/П, тъй като не е извършвана оценка в раздел „Б“*