

Резюме от Доклад с рег. №93-00-5/16.01.2026 г. на Инспектората на Министерството на иновациите и растежа (одобрен на 19.01.2026 г.) относно Годишен отчет за дейността за 2025 г.

През календарната 2025 г. Инспекторатът на министерството е изпълнявал задълженията си произтичащи от чл. 46 от Закона за администрацията.

Всички проверки от утвърдения годишен план за дейността на Инспектората са стартирали и приключили с доклад, с изключение на една, която е в процес на изпълнение. През отчетния период е извършена и една планова проверка по предходен утвърден годишен план (планът е актуализиран с оглед на приетата нова управленска програма от правителството), както и една планова проверка, възложена през 2024 г. С изключение на една (осъществяване на сроков контрол), всички планови проверки са комплексни, т.е. обхващат цялостната дейност на проверяваното звено/структура. При извършването на проверките бяха включвани всички служители на звеното, в т.ч. и ръководителя на Инспектората.

Дейността на Инспектората е била насочена към изпълнение на следните цели: законосъобразно и правилно функциониране на администрацията; подобряване дейността на администрацията по отношение провеждането на държавната антикорупционна политика. Адекватни механизми за превенция, противодействие и ограничаване на корупционни прояви, измами/нередности, контрол и проверки по Закона за противодействие на корупцията (ЗПК) и укрепване и повишаване на професионалната квалификация на служителите в Инспектората, както и подобряване взаимодействието с други органи, организации и звена.

В изпълнение на задълженията на звеното през отчетния период се извършиха общо 44 бр. планови и извънпланови проверки, в т.ч. една в процес на изпълнение, както и се приеха, обработиха и осъществи контрол по отношение на общо 378 бр. декларации по чл. 49, ал. 1 от Закона за противодействие на корупцията, като са осъществени и други дейности и задължения на Инспектората.

1. Планови проверки

1.1. По отношение на възложената планова комплексна проверка през 2024 г. с предмет: „Съответствие на дейността и организацията на работа в дирекция „Правна, човешки ресурси и обществени поръчки“ с приложимите нормативни и вътрешни правила“, за периода от 01.07.2023 г. до 01.12.2024 г. (Заповед № РД-14-456/29.11.2024 г. на министъра на иновациите и растежа).

Резултатите от проверката са отразени в доклад № 93-00-24-6/20.02.2025 г. В хода на проверката се установиха някои пропуски при изготвянето на длъжностните характеристики и формулярите за оценка на изпълнението на длъжността; липса на правила; неравномерно разпределяне на задачи; неспазване на вътрешноведомствени правила и процедури, респ. липса на контрол. С цел подобряване дейността на проверявания обект са дадени 10 броя препоръки. Одобреният доклад е изпратен на директора на дирекция „Правна, човешки ресурси и обществени

поръчки“ за изпълнение на препоръките, за което е определен срок. Констатирано е, че е налице удължаване на срока за изпълнение на препоръките, поради което, информацията относно изпълнението на дадените препоръки ще бъде отразена в Годишния доклад за дейността на Инспектората за 2026 г.

1.2. Със Заповед № РД-14-87/21.02.2025 г. на министъра на иновациите и растежа е възложена планова комплексна проверка в отдел „Информационно обслужване“ (ИО), дирекция „Административно и информационно обслужване“, с предмет: „Съответствие на дейността и организацията на работа в отдел „Информационно обслужване“ с приложимите нормативни и вътрешни правила“, за периода от 01.01.2024 г. до 31.12.2024 г.

Резултатите от проверката са отразени в доклад № 93-00-18/30.04.2025 г. В хода на проверката се констатираха пропуски при изготвянето на длъжностните характеристики и формулярите за оценка на изпълнението на длъжността; неактуалност на правилата, уреждащи дейността на отдела; липса на регламентация на действията относно поддържането и воденето на регистри/списъци; несъответстващи функции на реално изпълняваните и др. С цел подобряване дейността на проверявания обект са дадени 6 броя препоръки. Утвърденият доклад е изпратен на началника на отдел „Информационно обслужване“ за изпълнение на препоръките, за което е определен срок. Поради непостъпване на информация се констатира, че е поискано удължаване на срока за изпълнение до края на календарната година. След осъществена кореспонденция между Инспектората на министерството и началника на отдел ИО, с цел пълно и точно оценяване степента на изпълнение на всички дадени препоръки, е извършен анализ. Анализът показва, че една препоръка е изпълнена, две препоръки са частично изпълнени и три не са изпълнени.

1.3. Със Заповед № РД-14-226/23.05.2025 г. на министъра на иновациите и растежа е възложена планова тематична проверка с предмет: „Спазване на срока за подаване на ежегодна декларация за имущество и интереси по чл. 49, ал. 1, т. 2 от Закона за противодействие на корупцията“.

Резултатите от проверката са отразени в доклад № 93-00-27/16.06.2025 г. - осъществен сроков контрол на подадените ежегодни декларации за имущество и интереси в Министерството на иновациите и растежа – общо 313 (триста и тринадесет) броя, в т.ч. 6 броя декларации за промяна за отстраняване на непълноти или грешки. При извършената съпоставка между задължените лица и фактически регистрираните декларации за имущество и интереси се установи, че няма служители, които да не са подали ежегодна декларация в законоустановения срок. Направени са две предложения, които са реализирани – публикуване на информация на страницата на МИР и дадени указания към служителите относно често допускани пропуски при подаването на ежегодните декларации.

1.4. Със Заповед № РД-14-314/30.07.2025 г. на министъра на иновациите и растежа е възложена планова комплексна проверка в дирекция от специализираната администрация с

предмет: „Проверка на организацията на работа и изпълнение на функциите/дейностите в дирекция „Насърчителни мерки и проекти“ (НМП)“, за периода от 01.01.2024 г. до 30.06.2025 г.

Резултатите от проверката са отразени в доклад № 93-00-34-9/14.10.2025 г., съдържащ констатации относно липсата на контролни нива, формално разделяне на отдели, необезпечаване с дейности на разписаните функции, непълнота на образуваните досиета, занижен контрол, неспазване в цялост на разписани правила и др. С цел подобряване дейността на проверявания обект са дадени 10 броя препоръки. Утвърденият доклад е изпратен на директора на дирекция НМП за запознаване и предприемане на действия за изпълнение на препоръките, за което е определен конкретен срок. Предвид на това, че срокът не е изтекъл, анализът на изпълнението на препоръките ще бъде извършен на по-късен етап.

1.5. Със Заповед № РД-14-388/06.10.2025 г. на министъра на иновациите и растежа е възложена планова комплексна проверка в Изпълнителната агенция за насърчаване на малките и средните предприятия, с предмет: „Дейностите по управление на човешките ресурси, за периода от 01.01.2024 г. до 30.09.2025 г. и дейността и организацията на работа на специализираната администрация в Изпълнителната агенция за насърчаване на малките и средните предприятия, за периода от 01.01.2025 г. до 30.09.2025 г.“.

Проверката в частта относно дейностите по управление на човешките ресурси е включена в плановата проверка във връзка с одобрена от министъра на иновациите и растежа докладна записка с рег. № 91-ЧР-13/23.09.2025 г. на главния секретар. Резултатите от проверката на дейностите по управление на човешките ресурси са обективирани в доклад с рег. № 91-М-448-7/18.11.2025 г.

Основните проблеми констатирани в хода на проверката се свеждат до: несъобразяване с изискванията на Класификатора на длъжностите в администрация при разработването на длъжностните и поименните разписания; немотивираността на докладите относно извършваните промените в длъжностните разписания; липса на контрол; непознаване на процеса относно изготвянето на длъжностните характеристики и формулярите за оценка на изпълнението на длъжността; назначаване на държавни служители без конкурс; неизготвяне на анализи и заповеди за повишаване в ранг на служителите и др. С цел подобряване дейността на проверявания обект са дадени 10 броя препоръки.

По отношение на проверката относно дейността и организацията на работа на специализираната администрация в Изпълнителната агенция за насърчаване на малките и средните предприятия - резултатите са отразени в доклад с рег. № 91-М-448-12/12.12.2025 г. Констатирано е наличието на отпаднали функции, неактуален Устройствен правилник, наличие на сходни функции или идентични по съдържание на двете специализирани дирекции, неактуални вътрешни правила, липса на ежегодни цели и др. С цел подобряване дейността на проверявания обект са дадени 5 броя препоръки.

Одобрените доклади са изпратени на Агенцията (с рег. №№ 91-М-448-10/02.12.2025 г. и 91-М-448-13/16.12.2025 г.). След изтичане на определения срок и представяне на информация Инспекторатът ще изготви доклад за резултата от анализа на изпълнението на препоръките.

1.6. Със Заповед № РД-14-479/08.12.2025 на министъра на иновациите и растежа е възложена планова комплексна проверка в дирекция от специализираната администрация с предмет: „Съответствие на дейността и организацията на работа в дирекция „Инструменти за икономически растеж“ с приложимите нормативни и вътрешни правила“, за периода от 01.01.2025 г. до 31.12.2025 г. Проверката е в процес на изпълнение. Информация за резултатите от извършената проверка ще бъде отразена в Годишния доклад за дейността на инспектората за 2026 г.

От всичко посочено по-горе е видно, че планираните проверки в Годишния план на звеното са стартирали и приключили с доклади, одобрени от министъра на иновациите и растежа, като единствено една проверка не е финализирана.

В хода на плановите проверки следва да се установят областите и/или дейностите, които се нуждаят от подобрения, да се идентифицират проблеми и да се дадат съответните препоръки, за да се гарантира ефективно изпълнение на съответните планове, програми и стратегии от компетентността на МИР, както и професионалното им изпълнение от страна на служителите. В тази връзка, докладите от проверките включват препоръки към проверяваните структури насочени, към законосъобразно и правилно функциониране на администрацията, както и подобряване дейността ѝ във връзка с провежданите политики. Затова може да се заключи, че целите, заложи в годишния план на Инспектората, са изцяло изпълнени. Реализацията на дадените препоръки от страна на проверяваните звена ще доведе до постигане на съответните резултати, подобряване на управлението и качеството на изпълняваните дейности.

2. Извънпланови проверки и предварителни проучвания

В изпълнение на вменените функции на Инспектората през отчетния период са извършени:

- Четири броя извънпланови проверки във връзка с постъпили сигнали и докладни записки на заместник-министър на иновациите и растежа и главния директор на главна дирекция „Европейски фондове за конкурентоспособност“.

- Едно искане на главния секретар, обективизирано в одобрена от министъра на иновациите и растежа докладна записка с рег. № 91-ЧР-13/23.09.2025 г. (включено в предмета на плановата проверка в ИАНМСП).

- По един сигнал е извършено предварително проучване, приключен с предложение да не се извършва проверка.

- Един сигнал е препратен по компетентност с писмо с рег. № 94-00-123-1/02.06.2025 г.

Резултатите от проверките са обективизирани в доклади, като в изпълнение на чл. 123, ал. 1 от АПК са уведомени и подателите на сигналите.

2.1. Във връзка с докладна записка с рег. № 91-М-41/24.01.2025 г. на заместник-министър на иновациите и растежа е издадена Заповед № РД-14-27/24.01.2025 г. на министъра на иновациите и растежа за извършване на извънпланова проверка в главна дирекция „Европейски фондове за конкурентоспособност“, с предмет: „Действията на всички отговорни служители извършени във връзка с нареден валутен превод с изх. № 26-Б-4948-1 от 15.01.2025 г.“.

Резултатите от проверката са обективирани в доклад с рег. № 91-М-41-2/29.01.2025 г., одобрен от министъра на иновациите и растежа, като се констатира, че изложеното в инициращият документ се потвърждава. Копие от доклада е изпратено на заместник-министъра на иновациите и растежа, за сведение и на главна дирекция „Европейски фондове за конкурентоспособност“ с цел недопускане на създалата се ситуация за в бъдеще.

2.2. Със Заповед №РД-14-134/20.03.2025 г. на министъра на иновациите и растежа е възложено извършването на извънпланова проверка в главна дирекция „Европейски фондове за конкурентоспособност“ (ГД ЕФК)с предмет: „Проверка на твърденията изложени в сигнал № 91-М-111/12.03.2025 г. касаещи информацията посочена във формуляра за корекция на годишната оценка на изпълнението на длъжността за 2024 г.“.

В хода на проверката са констатирани пропуски относно прилагането на Наредбата за условията и реда за оценяване изпълнението на служителите в държавната администрация, както и не се събраха документи и информация подкрепящи съображенията на контролиращият ръководител относно поставената оценка, поради което твърденията в сигнала са основателни. Резултатът от проверката е обективиран в доклад с рег. № 91-М-111-8/12.05.2025 г., одобрен от министъра на иновациите и растежа. Копие на доклада е изпратено на главния директор на главна дирекция „Европейски фондове за конкурентоспособност“ за предприемане на действия.

На основание чл. 123, ал. 1 от АПК с писмо на ръководителя на Инспектората е уведомен подателя на сигнала.

След постъпване на информация относно изпълнението на двете препоръки е изготвен доклад № 91-М-111-14/19.06.2025 г. От извършения анализ е видно, че е налице изпълнение от страна на ГД ЕФК в указаният ѝ срок.

2.3. Със Заповед № РД-14-186/25.04.2025 г. на министъра на иновациите и растежа е възложено извършването на извънпланова проверка в дирекция „Вътрешен одит“ (ВО) на твърденията изложени в сигнал с рег. № 91-М-176/07.04.2025 г. и приложенията към него, в частта за нарушения на Кодекса за поведение на служителите в държавната администрация (КПСДА). В проверката участва и служител от Главния инспекторат към Министерския съвет (МС).

При извършената проверка се констатира, че част от изложените в сигнала твърдения са основателни, както и че неразбирателството между служителите е оказало негативно отражение върху работната атмосфера в дирекцията.

Резултатите от проверката са обективирани в доклад с рег. № 93-00-16-4/06.06.2025 г. одобрен от министъра на иновациите и растежа. Дадени са 4 препоръки към: проверяваната дирекция, директора на дирекция „Правна, човешки ресурси и обществени поръчки“ и главният секретар. Всички адресати на препоръките са уведомени, с оглед - предприемането на действия по компетентност. Изготвен е доклад № 93-00-16-13/31.10.2025 г., съдържащ анализ на изпълнението на препоръките – една препоръка е изпълнена, по две препоръки са предприети действия, като за реализирането им се изискват системни действия и една не е изпълнена. С писмо № 93-00-16-14/05.11.2025 г. е информиран главния секретар относно неизпълнената препоръка с цел осъществяване на контрол, свързан с разписването на вътрешни правила за управлението на конфликти в МИР.

На основание чл. 123, ал. 1 от АПК с писмо на ръководителя на Инспектората е уведомен подателя на сигнала.

2.4. Със Заповед № РД-14-197/02.05.2025 г. на министъра на иновациите и растежа е възложено извършване на извънпланова проверка в отдел „Управление на риска, контрол и сигурност“ (УРКС) в главна дирекция „Европейски фондове за конкурентоспособност“ по направените искания, съдържащи се в докладна записка с рег. № 91-Е-258/15.04.2025 г. на главния директор на ГД ЕФК.

В хода на проверката са констатирани множество нарушения, например: относно организацията и ръководството на отдел УРКС, представяне на некоректна и несвоевременна информация относно администрирането на сигналите за нередност и разглеждането им извън регламентираните срокове, неспазване на срока за произнасяне по основателността на възраженията, нарушаване на разпоредби на ПМС № 114/8.06.2022 г. и др.

За резултатите от проверката е изготвен доклад № 93-00-19-1/25.07.2025 г., съдържащ 6 броя препоръки, одобрен от министъра на иновациите и растежа. С писмо на ръководителя на Инспектората утвърденият доклад е изпратен на главния директор на ГД ЕФК за изпълнение на препоръките, за което е определен срок. След постъпване на информация в указания срок е изготвен доклад № 93-00-19-4/16.09.2025 г. относно изпълнението на препоръките – две от препоръките са изпълнени, а по четири са предприети действия.

2.5. По писмо № 03-00-245-21/18.03.2025 г. на Агенцията за държавна финансова инспекция, с което се препраща сигнал относно твърдения за извършени нарушения при назначаването на служители във второстепенен разпоредител с бюджет по бюджета на МИР е извършено предварително проучване. Изготвен е доклад № 93-00-14/25.03.2025 г., съдържащ предложение да не се извършва проверка на основание чл. 124, ал. 1 от АПК, одобрен от министъра на иновациите и растежа. На основание чл. 123, ал. 1 от АПК до автора на сигнала е изпратено писмо с рег. № 03-00-245-24/26.03.2025 г.

Обобщавайки информацията събрана в хода на реализираните планови и извънпланови проверки, основните пропуски и/или нарушения най-общо се свеждат до: некоректно разписани функции и/или отпаднали такива; неспазване на нормативни и вътрешноведомствени документи/разпоредби при осъществяване на дейността на проверяваните обекти; неактуалност и неточно разписани функции/дейности във вътрешни правила; назначавания при заобикаляне на принципа на конкурсното начало; липса на контрол и/или контролни нива; непълни досиета; липса на вътрешна регламентация на процесите, протичащи в съответната администрация/звено; неактуалност на публикувана информация. В резултат на констатираното в докладите от проверки се съдържат и съответните препоръки/предложения за отстраняване на допуснатите пропуски и нарушения.

3. Осъществени дейности и проверки по реда на Закона за противодействие на корупцията (ЗПК)

През отчетния период са приети/обработени/публикувани/съхранени общо 378 декларации по чл. 49, ал. 1 от ЗПК, като разпределението им е както следва:

- декларация за несъвместимост – 32 бр.;
- декларация за имущество и интереси – 334 бр.;
- декларация за промяна в декларирани обстоятелства в декларацията по т. 1 – 1 бр.;
- декларация за промяна в декларирани обстоятелства в декларацията по т. 2 в частта за интересите и за произхода на средствата при предсрочно погасяване на задължения и кредити – 11 бр.

Общо проверените декларации за несъвместимост през календарната 2025 г. са 32 броя (тридесет и две). За резултатите от извършените проверки са изготвени съответните доклади до министъра на иновациите и растежа, съдържащи констатации относно установеното. В хода на проверките са извършени справки в публичните регистри/бази данни и в средата за междурегистров обмен (Regix). По отношение на един служител е установена несъвместимост по чл. 7, ал. 2 от Закона за държавния служител.

В периода на приемане на ежегодните декларации за имущество и интереси е осъществен сроков контрол относно подаването на две декларации за промяна в декларирани обстоятелства в декларацията по т. 2 в частта за интересите и за произхода на средствата при предсрочно погасяване на задължения и кредити (декларация по чл. 49, ал. 1, т. 4 от ЗПК). Изготвени са два доклада от извършените проверки, а именно: доклад с рег. № 93-00-9/17.03.2025 г. и доклад с рег. № 93-00-17/30.04.2025 г. на ръководителя на Инспектората, одобрени от министъра на иновациите и растежа и съдържащи предложения за реализиране на дисциплинарна отговорност.

Осъществена е планова тематична проверка относно спазването на срока за подаване на ежегодна декларация за имущество и интереси по чл. 49, ал. 1, т. 2 от Закона за противодействие на корупцията

През отчетния период към постоянно действащата комисия по §2, ал. 5 от ДР на ЗПК за установяване на конфликт на интереси не са насочвани сигнали за предприемане на действия по компетентност.

Периодично е осъществяван мониторинг и оказвана методическа помощ на служителите във връзка с прилагането на разпоредби от Закона за противодействие на корупцията.

4. Други дейности

Дейности осъществени през отчетния период от Инспектората, извън посочените в предходните раздели, а именно: изготвени стратегически и годишен план за дейността на звеното; изготвени риск-регистър на Инспектората и доклади за състоянието на системата за управление на риска; изготвени Антикорупционен план и отчети на АП; изготвен доклад и попълнен въпросник за състоянието на системите за финансово управление и контрол; попълване на информация от компетентността на звеното в ИИСДА; поддържане и актуализиране на регистри, както и рубриките „Антикорупция“ и „Вътрешен канал за подаване на сигнали по Закона за защита на лицата, подаващи сигнали или публично оповестяващи информация за нарушения“; изготвени отговори по поставени въпроси, проекти на актове и др.; във връзка с вменените правомощия на Инспектората, са изготвяни съответните заповеди касаещи дейността на звеното, в т.ч. и тези, с които служителите на звеното са оправомощени по конкретни разпоредби, както и са извършвани промени в съответните вътрешни правила, актуализирани са образците на декларации по ЗПК; служители на звеното са участвали в обучения на теми: „Поведение и взаимодействие с бенефициента при проверки на място“ и „Интегритет, идентичност, личност. Организационна среда и методи за изследване“, а един служител в обучение „AI and Digital Transformation in Government“; осъществени са взаимодействия със съответните институции/дирекции и служители.