



**ПОСТЪПИЛИ ВЪПРОСИ ОТ КАНДИДАТИ И РАЗЯСНЕНИЯ ПО ТЯХ ПО ПРОЦЕДУРА ЗА КОНКУРЕНТЕН ПОДБОР
BG16RFPR002-1.010 ЗЕЛЕНИ И ЦИФРОВИ ПАРТНЬОРСТВА ЗА ИНТЕЛИГЕНТНА ТРАНСФОРМАЦИЯ**

№	Дата на получаване	Въпрос	Разяснения от УО
Дата на разясненията от УО: 22.12.2025 г.			
34.	10.12.2025	"Здравейте, Имаме следните въпроси: 1. Патентноспособност на предлаганата иновация/продукт/процес.“, се дава приоритет, в случай че са представени доказателства за патентноспособност – заявени или издадени патенти, вкл. международни, както и вече съществуващи разработки/патенти на МСП, насочени към решаване на конкретни проблеми, свързани с национални и европейски регулации. – тези документи следва да се подават на етап кандидатстване ли или само се описват в съответните Приложения? 2. Тематична област “Чисти технологии, кръгова и нисковъглеродна икономика” –следва ли да се разбира, че в тази област ще попаднат всички икономически дейности, които прилагат чисти технологии и кръгова икономика? 3. Код по КИД 2008 - 10.89: Производство на други хранителни продукти, неклассифицирани другаде. Дейността ни НЕ е свързана с производство на яйчни продукти и яйчен	34.1. На етап кандидатстване доказателствата за патентноспособност (заявени или издадени патенти, включително международни, както и други релевантни документи, удостоверяващи съществуващи разработки/патенти на МСП) не са задължителни за прикачване като отделни файлове. Необходимата информация за оценката по критерий 3. Наличие на добре дефинирана и ясна пазарна стратегия, в т.ч. наличие на регулаторни одобрения, време до стъпване на пазара, първоначален бизнес модел и модел за генериране на приходи; Патентноспособност на предлаганата иновация/продукт/процес се описва детайлно в Приложение 6 Информация за разработваната технологичната новост и предлаганите стъпки за постигане на по-високо ниво на технологична зрялост, Приложение 7 и Пътна карта за преход на иновацията/технологията към комерсиализация и приложимите полета от Формуляра за кандидатстване. Информацията за патентноспособността следва да бъде описана в посочените приложения, като кандидатът носи отговорност за нейната достоверност. В случай на установени нередовности, оценителната комисия може да изиска представяне на допълнителна информация от кандидата, като определя разумен срок за тяхното отстраняване, който не може да бъде по-кратък от една седмица..



		албумин – В област Стара Загора допустим ли е, предвид регионализацията на ИСИС 2021-2027? Може ли да се счете, че попада в Тематична област “Чисти технологии, кръгова и нисковъглеродна икономика”? 4. При авансово плащане - банкова гаранция се предоставя само от кандидата МСП или и от партньора?	34.2. Съгласно т.2) от раздел 13.1. „Допустими дейности:“ от Условието за кандидатстване изпълнението на проекта и предвидените в него дейности следва да имат принос към поне ЕДНА от тематичните области на ИСИС 2021-2027 г. В тази връзка Самото прилагане на „чисти“ или „зелени“ практики в рамките на дадена икономическа дейност не е достатъчно, ако проектът не адресира конкретни цели и направления на тематичната област. 34.3. Кандидатът следва в проектното предложение да обоснове съответствие на предлаганата технология, а не на икономическата дейност по КИД 2008, която ще постигне по-високо ниво на технологична зрялост с приоритетите и специфичните направления, заложи в съответната тематична област и подобласт на ИСИС. Допълнителна информация в тази насока се предоставя от Кандидата и партньора в допълнително поле „Тематични области и приоритетни подобласти на ИСИС“ в раздел „Допълнителна информация необходима за оценка на проектното предложение“ от Формуляра за кандидатстване. В този смисъл, преценката дали даден проект попада в съответното приоритетна област и подобласт на ИСИС ще се извършва индивидуално за всеки проект от оценителната комисия, която ще разполага с необходимата информация предоставена в рамките на Формуляра за кандидатстване и приложенията към него. 34.4. По процедурата Банкова гаранция (оригинал) за авансово плащане задължително се предоставя от кандидата МСП. В допълнение вижте отговор на въпрос 5 т. 1.
35.	10.12.2025	"Здравейте,	Моля, запознайте се с отговор на въпрос 30.



		Персонал по проекта само на трудов договор ли може да бъде нает и само за не повече от 4 работни часа на ден ли? Благодаря!"	
36.	10.12.2025	"Моля за пояснение. Съпоставимост между претеглената стойност на EBITDA за 2023 и 2024 г. на кандидата и стойността на общите допустими разходи по проекта за кандидата, изчислени по формулата, са следните : $\text{код (15000)} - (\text{код (10000)} + (10410))$ 2023 2024 26 116 Как се определя Общият допустими разходи по проекта, за да получи оценка 5 точки? В общия разход ли са включени средствата и за бенефициент и партньор?"	По критерий 3. Съпоставимост между претеглената стойност на EBITDA за 2023 и 2024 г. на кандидата и стойността на общите допустими разходи по проекта за кандидата, се вземат предвид: • Претеглената стойност на EBITDA за 2023 и 2024 г. на кандидата И • Стойността на заявените общи допустими разходи по проекта (в хил. лв.) <u>за Кандидата.</u> Съответно се получават 5 точки, ако претеглената стойност на EBITDA за 2023 и 2024 г. на кандидата се умножи по 3 и получената стойност е по-голяма от стойността на заявените общи допустими разходи по проекта (в хил. лв.) за Кандидата. За оценката на този критерий се взема стойността на заявените общи допустими разходи по проекта (в хил. лв.) <u>за Кандидата, без тези за партньора.</u>
37.	11.12.2025	"Уважаеми екип на УО, Във връзка с проведен информационен ден по процедура BG16RFPR002-1.010 „Зелени и цифрови партньорства за интелигентна трансформация“ на 10.12.2025 г., в случай на възможност, моля да осигурите запис на събитието за заинтересованите лица, които не са имали възможност да участват в информационния ден. Благодаря."	Информация за проведения на 10.12.2025 г. информационен ден по процедурата, както и изнесената презентация можете да намерите на адрес: https://www.mig.government.bg/programa-nauchni-izsledvaniya-inovaczii-i-digitalizaczia-za-inteligentna-transformaczia/novini-proczeduri-po-pniidit/bg16rfpr002-1-010-zeleni-i-czifrovi-partnorstva-za-inteligentna-transformaczia/ Министерството на иновациите и растежа планира да проведе втори информационен ден по процедурата на 13 януари 2026 г.



38.	12.12.2025	"Здравейте, Моля за отговор на следните въпроси по процедура BG16RFPR002-1.010 Зелени и цифрови партньорства за интелигентна трансформация: 1. Може ли дейностите е, което разполага и може да предостави безвъзмездно за ползване необходимата инфраструктура? Кандидатът и партньора нямат подходящите условия. Ако това е възможно, местоположението на този обект ли се посочва в раздел „Основни данни“, т. „Местоположение (Място на изпълнение на проекта)“ от Формуляра за кандидатстване? 2. Предвиждаме разходи за персонал и за партньора в рамките на допустимите 60%. Отделно, могат ли в рамките на Единната ставка в размер на 40 % да се възлагат на същата научна организация – партньор по проекта, и други необходими консултантски /еквивалентни услуги? 3. Може ли гражданин на трета страна извън ЕС да бъде назначен на трудов договор и съответно да се предвидят разходи за персонал за лицето?"	38.1. Не е допустимо дейностите да се осъществяват при друго предприятие, независимо, че се намира на територията на същия регион за планиране. С проектното предложение по настоящата процедура се извършват дейности и разходи в посока постигане на по-високо ниво на технологична готовност на предложена от Кандидата и партньора технология, като в рамките на проекта следва да се създадат необходимите условия за това, а не да се ползва капацитет на трети страни. 38.2. Не е допустимо Партньора да възлага на себе си консултантски или еквивалентни услуги в рамките на допустимите разходи, представляващи Единна ставка в размер на 40 %. Разходите, които партньорът извършва във връзка с участието си в проекта, следва да бъдат ясно разграничени и планирани в съответните бюджетни категории, при спазване на ограниченията, заложиени в т. 14.2. Допустими разходи от Условията за кандидатстване. 38.3. Гражданин на трета страна извън ЕС може да бъде назначен на трудов договор и за него да бъдат предвидени разходи за персонал, при условие че са спазени всички приложими изисквания на националното и европейското законодателство, включително: • наличие на валидно право на пребиваване и работа в Република България; • законосъобразно сключен трудов договор;
-----	------------	--	--



			реално участие на лицето в изпълнението на проектните дейности. Разходите за персонал са допустими, ако са пряко свързани с изпълнението на проекта, икономически обосновани и надлежно документираны, независимо от гражданството на наетото лице.
39.	12.12.2025	"Здравейте, Моля за отговори на следните въпроси: 1. По какъв начин на етап изпълнение на проектите се планира да се съгласува назначаването на персонала по проектите от страна на кандидата/бенефициента и на партньора, при условие че лицата не се назовават на етап кандидатстване? В случай че кандидатът/бенефициентът и партньорът планират персонала по проекта да бъде от лица, които са текущи служители на съответната организация, УО ще изисква ли обосновка и в какъв формат? 2. Във връзка с подготовката на Приложение 6, Информация за разработваната технологичната новост и предлаганите стъпки за постигане на по-високо ниво на технологична зрялост, по отношение на раздел 3, буква а Екип – какво е необходимо да се опише в този раздел – профили на експерти (опит, квалификация и функции във връзка с разработването на иновацията) или информация за конкретни лица (при условие, че тази информация не следва да се представя на етап кандидатстване съгласно Условиата за кандидатстване)?	39.1. Съгласно т. 14.2 Допустими разходи от Условиата за кандидатстване по настоящата процедура се прилагат опростени варианти на разходите: разходи за персонал, които се финансират под формата на единичен разход за почасово възнаграждение, съгласно чл. 53, параграф 1, буква б) от Регламент (ЕС) № 2021/1060 и чл. 55, ал. 1, т. 2 от ЗУСЕФСУ. За възстановяването на тези разходи към исканията за междинно/окончателно плащане е необходимо да бъдат представени доказателства за постигнати конкретни крайни резултати. Във връзка с разходите за персонал кандидатите следва да приложат следните документи: Трудови договори/ допълнителни споразумения към трудови договори на наетия персонал, придружени от: - Длъжностни характеристики за заеманата позиция/ длъжност. - Уведомления/ справки издадени от НАП, съгласно задължението по чл. 62, ал.3 от Кодекса на труда. - Автобиографии на лицата и изискуемите документи, доказващи опит и квалификация.



	3. Моля по отношение на определенията за „експериментално развитие“ и „индустриални научни изследвания“, които са съгласно буквален цитат на определенията, използвани в Регламент 651/2014 г., да потвърдите, че описанията (определения и примери) в Наръчника на Фраскати, публикация на ОИСР (https://www.oecd.org/en/publications/frascati-manual-2015_9789264239012-en.html) в Глава 2 по отношение на „applied research“ съответстват на концепцията за „индустриални научни изследвания“, а на “experimental development” съответстват на „експериментално развитие“ за целите на процедурата. 4. Във връзка с отговор на въпрос 24.1, че е допустимо ниво на технологична готовност TRL 7 при завършване на проекта: 4.1. По какъв начин това се отразява на оценяването на критерий II.3 „Ниво на технологична готовност на предлаганата технология/иновация и адекватен план за нейното валидиране и създаване до TRL 5/6.“ 4.2. Във връзка с посоченото в Раздел 2 и Раздел 8.3 от Наръчника на Фраскати (вж. въпрос 3) по какъв начин ще бъде оценявано нивото на технологична готовност спрямо вида на развойната дейност (индустриални научни изследвания или експериментално развитие) на проектните предложения по процедурата? Моля за конкретни критерии, а не препратка към окончателно решение на Оценителната комисия, защото членовете и трябва да разполагат с точни инструкции за начина на оценка, които трябва да бъдат публично оповестени и за кандидатите. Благодаря Ви за отговорите."	· Таблица във връзка с разходите за възнаграждения на наетия по проекта персонал (Приложение 24 към Условиата за изпълнение), в т.ч. документи доказващи изпълнението. - Декларация за участие в изпълнението на проект (Приложение 25 към Условиата за изпълнение). Въз основа на посочените документи УО на ПНИИДИТ ще извършва необходимите проверки. 39.2. В Приложение 6 Информация за разработваната технологичната новост и предлаганите стъпки за постигане на по-високо ниво на технологична зрялост от Условиата за кандидатстване в раздел 3, буква „а“ Екип е необходимо да се опишат длъжностите на експертите, които ще са необходими за изпълнение на проекта за постигане на по-високо ниво на технологична зрялост на предвидената по проекта технология. Не е необходимо да се предоставя информация с имена за конкретни лица. 39.3. В рамките на процедурата се прилага Регламент (ЕС) № 651/2014, като за целите на допустимостта, класифицирането и оценката на дейностите се използват единствено определенията за „индустриални научни изследвания“ и „експериментално развитие“, дадени в посочения регламент, както са възпроизведени в Условиата за кандидатстване. Наръчникът на Фраскати (OECD Frascati Manual) представлява международен методологически документ със статистически и аналитичен характер и не е нормативен акт, приложим пряко в рамките на процедурата. Същият не поражда права или задължения за Управляващия орган и не се използва като официален източник при преценката на допустимостта или при оценяването на проектните предложения. 39.4.1. За получаване на максималния брой точки по критерий II.3 се изисква проектното предложение да предвижда и
--	--	---



		обосновава постигане най-малко на ниво на технологична готовност TRL 5/6 към завършване на проекта, при наличие на адекватен и реалистичен план за валидиране и технологично съзряване. Критерият цели да гарантира минимално изискуемо ниво на технологична зрялост (TRL 5/6), като постигането на по-високо TRL ниво се счита за допустимо и приемливо, при условие че е надлежно аргументирано и съответства на целите и дейностите на проекта. В случаите, когато проектът предвижда да постигне по-високо ниво на технологична готовност – включително TRL 7, това не води до намаляване на оценката, като в тези случаи кандидатът също получава посочения брой точки, съобразно подкритериите за получаването им. 39.4.2. Съгласно т. 13.1 „Допустими дейности“ от Условиата за кандидатстване <i>Проектите следва да включват подходяща комбинация от дейности за разработване на технологии и валидирането им, повишаване на нивото на технологична зрялост до жизнеспособна демонстрационна технология в предвидената област на приложение В изпълнение на изискването проектите да включват подходяща комбинация от дейности за разработване на технологии и валидирането им, повишаване на нивото на технологична зрялост, кандидатите следва да представят Информация за разработваната технологичната новост и предлаганите стъпки за постигане на по-високо ниво на технологична зрялост (Приложение б), и Пътна карта за преход на иновацията/технологията към комерсиализация (Приложение 7), които се попълват по образец и се представят на български и английски език.</i> Посочените приложения ще бъдат оценени в рамките на етап „Техническа и финансова оценка“. В т. 22 Критерии и методика за оценка на проектните предложения: от Условиата
--	--	--



		за кандидатстване се пояснява, че за <i>приоритизирането на проектите по критерий II, т. 3 и 4 и критерий III т. 2 и 3 от Критерии и методология за оценка (Приложение 9), УО на ПНИИДИТ ще използва външни оценители съгласно разпоредбите на ПМС 23/2023, одобрени в проведения Централизиран конкурс за избор на външни оценители и/или в базите данни от експерти на Европейската комисия</i>“. Външните оценители изготвят становище по приложимите критерии по образец, като попълват Оценка от помощник-оценител (Приложение 9А от Условиата за кандидатстване). В тази връзка, оценяването на нивото на технологична готовност (TRL) не се извършва въз основа на Наръчника на Фраскати, а в съответствие с Условиата за кандидатстване, Методиката за оценка и приложимите определения по Регламент (ЕС) № 651/2014. Кандидатите самостоятелно и изрично обосновават в проектното си предложение: • изходното ниво на технологична готовност (начален TRL); • планирания напредък по време на изпълнението на проекта; • целевото ниво на технологична готовност (краен TRL), което следва да бъде в допустимия обхват, определен в Условиата за кандидатстване. Обосновката следва да бъде подкрепена с ясно описание на планираните дейности, резултати, прототипи, тестове, демонстрации и други елементи, съответстващи на вида развойна дейност (индустриални научни изследвания или експериментално развитие), както е дефиниран в Регламент (ЕС) № 651/2014.
--	--	---