

ВЪТРЕШНИ ПРАВИЛА
за организацията при извършване на проверка на декларациите по Закона за
противодействие на корупцията и за установяване на конфликт на интереси в
Министерството на иновациите и растежа

Глава първа
ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. Вътрешните правила уреждат конкретната организация при извършване на проверка на декларациите по чл. 49, ал. 1 от Закона за противодействие на корупцията (ЗПК) и за установяване конфликт на интереси, включително за работата на комисиите, за воденето на регистъра на декларациите, за съхраняването и унищожаването на декларациите и за обработването на данните от тях.

Чл. 2. Настоящите вътрешни правила се прилагат при спазване на следните принципи:

1. законност, прозрачност, независимост, обективност и безпристрастност;
2. зачитане и гарантиране на правата и свободите на гражданите;
3. пропорционалност на намесата в личния и семейния живот;
4. защита на информацията;
5. защита на лицата, подали сигнал;
6. координация и взаимодействие между държавните органи;
7. политически неутралитет.

Чл. 3. Вътрешните правила се прилагат за:

1. изпълнителните директори на изпълнителните агенции към министъра на иновациите и растежа, главния секретар на Министерството на иновациите и растежа, ръководителя на Инспектората, началника на политическия кабинет, управителя на Националния иновационен фонд, представителите на държавата в органите на управление или контрол на търговски дружества с държавно участие в капитала, главния директор на главна дирекция „Европейски фондове за конкурентоспособност“ - по отношение на подадените от тях декларации за несъвместимост;
2. служителите в Министерството на иновациите и растежа с изключение на тези, които заемат технически длъжности;
3. членовете и съветниците на политическите кабинети извън посочените в чл. 6, ал. 1 от ЗПК.

Чл. 4. Инспекторатът осъществява правомощията и функциите по тези правила единствено под прякото ръководство на министъра на иновациите и растежа. Членовете на политическия кабинет и служителите на министерството не могат да се намесват в оперативната самостоятелност на Инспектората.

Глава втора
ДЕКЛАРАЦИИ

Чл. 5. (1) Лицата по чл. 3, с изключение на тези по т. 1, подават пред министъра на иновациите и растежа следните декларации:

1. декларация за несъвместимост по чл. 49, ал. 1, т. 1 от ЗПК;
2. декларация за имущество и интереси по чл. 49, ал. 1, т. 2 от ЗПК;

3. декларация за промяна в декларираните обстоятелства в декларацията по т. 1 по чл. 49, ал. 1, т. 3 от ЗПК;

4. декларация за промяна в декларираните обстоятелства в декларацията по т. 2 в частта за интересите и за произхода на средствата при предсрочно погасяване на задължения и кредити по чл. 49, ал. 1, т. 4 от ЗПК.

(2) Лицата по чл. 3, т. 1 от настоящите правила подават пред министъра на иновациите и растежа декларация за несъвместимост по чл. 49, ал. 1, т. 1 от ЗПК и декларация за промяна в декларираните обстоятелства в декларацията за несъвместимост по чл. 49, ал. 1, т. 3 от ЗПК.

(3) Декларациите по ал. 1, т. 1 и 3 се подават по образец, утвърден от министъра на иновациите и растежа. Същият е публикуван на официалната страница на министерството - [www.mig.government.bg/Рубрика Антикорупция](http://www.mig.government.bg/Рубрика_Антикорупция).

(4) Декларациите по ал. 1, т. 2 и 4 се подават по образец, утвърден от Комисията за противодействие на корупцията (КПК) и е публикуван на официалния ѝ сайт.

Чл. 6. (1) Декларация за несъвместимост (чл. 49, ал. 1, т. 1 от ЗПК) и декларация за промяна в декларираните обстоятелства в декларацията за несъвместимост (чл. 49, ал. 1, т. 3 от ЗПК) се подава в сроковете, предвидени в съответните нормативни актове.

(2) Служителите по трудово и служебно правоотношение подават декларация за несъвместимост **в деня на заемане на съответната длъжност**.

(3) При промяна на заеманата длъжност лицето не подава нова декларация за несъвместимост, освен ако за новата длъжност са предвидени различни несъвместимости.

Чл. 7. (1) Декларация за имущество и интереси (чл. 49, ал. 1, т. 2 ЗПК) се подава:

1. **в едномесечен срок** от заемането на съответната длъжност по чл. 3, т. 2 – 5;

2. **ежегодно до 15 май** - за предходната календарна година или за съответния период от момента на встъпване в длъжност по чл. 3, ал. 1, т. 2 и т. 3 до края на предходната календарна година, когато деклараторът е подал встъпителна декларация през предходната календарна година.

(2) Декларацията за промяна в декларираните обстоятелства в декларацията за имущество и интереси, в частта за интересите и за произхода на средствата при предсрочно погасяване на задължения и кредити (чл. 49, ал. 1, т. 4 ЗПК), се подава **в едномесечен срок** от настъпване на промяната.

(3) В срок до един месец от подаването на декларацията за имущество и интереси съответното лице може да направи промяна в декларацията си, когато това се налага за отстраняване на непълноти или грешки.

(4) При промяна на заеманата длъжност в рамките на същата администрация, включително и когато е налице прекъсване на служебното или трудовото правоотношение не повече от един месец между заемането на длъжностите, за които съответното лице е задължено по ЗПК, не се подава нова декларация за имущество и интереси.

Чл. 8. (1) Декларациите се подават на хартиен и на електронен носител или по електронен път. Декларациите подписани с квалифициран електронен подпис в съответствие със Закона за електронния документ и електронните удостоверителни услуги не се подават на хартиен носител.

(2) Неподписаната декларация се смята за неподadena, а при несъответствие между запис на хартиен и електронен носител, действие поражда запис на хартиен носител.

(3) Декларациите (хартиеният носител), ведно с приложенията, ако има такива, се представят за регистриране в деловодството на министерството или в Инспектората лично от задълженото лице. В автоматизираната информационна система за документооборота и управление на документния поток Ивентис R7 (АИС) (деловодната система) се сканира страницата, на която е посочено името и длъжността на задълженото лице. Ако страницата съдържа единен граждански номер, същата се сканира след заличаването му.

(4) Регистрираната декларация (с поставен номер и дата от деловодната система) се предава на съответните инспектори/служители от Инспектората от задълженото лице. В негово присъствие отговорният служител прехвърля/сваля декларацията от електронния носител и я отразява в регистъра на декларациите. Електронният носител се връща на задълженото лице.

(5) Декларациите (на хартиен и електронен носител) могат да бъдат изпратени и по пощата/куриерска служба, ако задълженото лице изпълнява служебните си задължения/осъществява функциите на изнесено работно място.

(6) В случаите по ал. 5 върху плика, с който се изпращат декларациите, изрично се посочва, че съдържа декларации по чл. 49, ал. 1 от ЗПК. Служителите от деловодство разпечатват пратките и регистрират по реда на ал. 3 изпратените декларации в присъствието на инспектор/служител от Инспектората или се предават в Инспектората за регистрация.

(7) Декларациите подписани с електронен подпис се подават **по електронна поща** (по електронен път) на адрес: declaratanticorrupt@mig.government.bg и се регистрират в деловодната система от служители на Инспектората.

Чл. 9. (1) Проверката на декларациите по чл. 49, ал. 1 от ЗПК, подадени пред министъра на иновациите и растежа, се извършва от инспекторите в Инспектората на министерството.

(2) Проверката на декларациите на инспекторите се извършва от ръководителя на Инспектората.

Чл. 10. Инспекторите в Инспектората на министерството извършват проверка относно спазването на сроковете по чл. 6 и 7 и относно достоверността на декларираните факти.

Чл. 11. (1) В срок един месец от изтичането на сроковете за подаването на декларациите от лицата по чл. 3 инспекторите от Инспектората изготвят доклад до министъра на иновациите и растежа за неподадените в срок декларации.

(2) Директорът на дирекция „Инструменти за икономически растеж“ е длъжен в деня на издаването на съответния акт за определяне/избиране/вписване на членове на органи на управление и контрол, заемащи публична длъжност да уведоми Инспектората. Информацията следва да съдържа: трите имена, ЕГН и длъжността на съответното лице, търговско дружество, телефон и електронна поща.

(3) Началникът на отдел „Човешки ресурси“, дирекция „Правна, човешки ресурси и обществени поръчки“ представя ежеседмично в Инспектората на министерството справка за:

1. новоназначените служители от администрацията на Министерството на иновациите и растежа, началник на кабинета, парламентарен секретар, ръководител на звеното за връзки с обществеността, съветници към политическия кабинет;

2. новоназначените лица, заемащи публични длъжности, на които орган по избора или назначаването е министърът на иновациите и растежа.

Справката следва да съдържа: трите имена, ЕГН и длъжността на съответното лице, второстепенния разпоредител с бюджет/административното звено, телефон и електронна поща.

(4) Служителите по ал. 2 и ал. 3 са длъжни в 7-дневен срок от прекратяване на правоотношението или изгубването на съответното качество от задълженото лице по чл. 3 да уведомят Инспектората.

(5) Служителите по ал. 2 и ал. 3 или определени от тях служители предоставят на задължените лица образеца на декларация за несъвместимост.

(6) Служителят по ал. 3 предоставя на Инспектората на всяко първо число на месеца щатно-списък, извлечение от поименното разписание на длъжностите на Министерството на иновациите и растежа.

(7) Информацията се предоставя при спазване на изискванията на Закона за защита на личните данни.

Чл. 12. (1) Проверка на достоверността на декларираните факти в декларациите за несъвместимост се извършва в срок до един месец от подаването им.

(2) Проверка на достоверността на декларираните факти в декларациите за несъвместимост се извършва и в следните случаи:

1. при подаден срещу лицето сигнал за несъвместимост;
2. когато в хода на друга проверка се открият нововъзникнали факти и обстоятелства, както и факти и обстоятелства, които не са били известни при извършване на проверката по ал. 1.

(3) За сигналите по ал. 2, т. 1 се прилагат относимите разпоредби от глава трета.

(4) Срокът за извършване на проверката в случаите по ал. 2 започва да тече от издаването на заповедта за образуване на проверката.

Чл. 13. (1) Проверка на достоверността на декларираните факти в декларациите за имущество и интереси се извършва в следните случаи:

1. при подаване на сигнал срещу лице по чл. 3, т. 2 – 3 за корупционно нарушение или конфликт на интереси по смисъла на ЗПК;

2. когато се открият данни за корупционно нарушение или конфликт на интереси при образувано дисциплинарно производство;

3. когато се открият данни за корупционно нарушение или конфликт на интереси в хода на друга проверка;

4. когато с акт на министъра на иновациите и растежа, въз основа на приета от КПК методология на оценката на корупционния риск, е установен завишен корупционен риск за звената в Министерството на иновациите и растежа.

(2) Проверката на декларациите в случаите по т. 1 – 3 се извършва в срок до два месеца и протича независимо от производството за установяване на конфликт на интереси или от дисциплинарното производство срещу същото лице. В случаите по т. 4 проверката се извършва в срок до 6 месеца от изтичането на сроковете по чл. 7, ал. 1 и 3.

(3) При наличие на обстоятелствата по ал. 1, т. 2 отговорните служители на министерството са длъжни незабавно да уведомят Инспектората.

Чл. 14. (1) Проверката по чл. 12, ал. 2 и чл. 13 на декларациите се образува със заповед на министъра на иновациите и растежа. Заповедта се връчва на проверяваното лице. При проверката по чл. 12, ал. 2 проверяваното лице може да направи възражение и да представи доказателства в 7-дневен срок.

(2) Проверката обхваща достоверността на фактите, които подлежат на вписване, обявяване или удостоверяване пред държавните или общинските органи, органите на съдебната власт и други институции, до които инспекторатите имат осигурен достъп.

(3) Проверката не обхваща фактите от декларациите, за които проверяващите не са оправомощени по специален закон да поискат и да получат съответната информация.

(4) За целите на проверката на декларациите достъпът до електронните регистри, до бази данни и до други информационни масиви на първичните администратори на данни, в които се съдържат първични данни за декларираните факти, поддържани от други държавни органи, се извършва по определения нормативен ред. Достъпът не включва регистрите, базите данни и други информационни масиви на службите за сигурност.

(5) Инспекторите могат да изискват информацията при условията на ал. 2 и 3 от държавните органи, органите на местното самоуправление и местната администрация, органите на съдебната власт и от други институции, пред които декларираните факти подлежат на вписване, обявяване или удостоверяване. В искането се посочва актът, с който е възложена проверката.

(6) Проверката се извършва чрез съпоставяне на декларираните факти и на получената информация.

Чл. 15. (1) Проверката по чл. 12 приключва с доклад до министъра на иновациите и растежа, който съдържа фактическа част относно проверените деклариран факти и информацията, събрана в хода на проверката, заключение за наличие или за липса на несъвместимост в съответствие с изискванията, предвидени в съответните нормативни актове, дата и подписите на лицата, извършили проверката. Към доклада се прилагат декларацията/декларациите и документите, събрани в хода на проверката.

(2) При установена несъвместимост министърът на иновациите и растежа предприема действия по осъществяване на последиците от несъвместимостта, предвидени в съответните нормативни актове.

Чл. 16. (1) Когато не е установено несъответствие между декларираните факти и получената информация при проверката по чл. 13, същата приключва с доклад за съответствие до органа по избора или назначаването.

(2) Докладът по ал. 1 съдържа фактическа част относно проверените деклариран факти и информацията, събрана в хода на проверката, заключение за съответствие, дата и подписите на лицата, извършили проверката. Към доклада се прилагат декларацията/декларациите и документите, събрани в хода на проверката.

(3) Докладът за съответствие се одобрява или не се одобрява от министъра на иновациите и растежа. Одобреният доклад или съответната извадка от него - в случаите по чл. 13, ал. 1, т. 4 се прилагат в образуваното досие.

(4) При неодобрение на доклада за съответствие органът по избора или назначаването, връща преписката за отстраняване на недостатъците, когато в хода на проверката не са изследвани всички факти в съответствие с чл. 14, ал. 2 или когато констатациите в доклада не съответстват на събраната в хода на проверката информация.

Чл. 17. (1) Когато е установено несъответствие между декларираните факти и информацията, събрана в хода на проверката, Инспекторатът уведомява писмено лицето, подало декларацията, като указва в какво се състои констатираното несъответствие и му дава 14-дневен срок за отстраняване на непълнотите и грешките в декларираните обстоятелства. Отстраняването се извършва по реда за подаване на декларации, като в случай на несъгласие с дадените му указания лицето може да направи възражение и да представи доказателства в същия срок.

(2) Когато несъответствието не е отстранено в срока по ал. 1, Инспекторатът изготвя доклад за несъответствие до органа по избора или назначаването, който съдържа фактическа част относно проверените деклариран факти и информацията, събрана в хода на проверката, заключение за несъответствието, дата и подписите на лицата, извършили проверката. Към доклада се прилагат декларацията/декларациите и документите, събрани в хода на проверката.

(3) След одобряване на доклада, с който е установено несъответствие в размер, не по-малък от 5000 лв., което не е отстранено по реда на ал. 1, същият се изпраща от органа по избора или назначаването на Националната агенция по приходите за предприемане на действия по реда на Данъчно-осигурителния процесуален кодекс.

Докладът за несъответствие се одобрява или не се одобрява от министъра на иновациите и растежа. Актът, с който докладът е одобрен (заповед/решение), заедно с копие от доклада се връчва на проверяваното лице.

(4) Органът по избора или назначаването, не одобрява доклада за несъответствие, когато счете, че между декларираните факти и получената информация няма несъответствие или когато въз основа на получената информация и доказателствата не е съгласен с размера на несъответствието.

(5) При неодобрение на доклада за несъответствие поради несъгласие с размера на несъответствието органът връща преписката за отстраняване на недостатъците.

(6) Когато при проверката на декларациите се установят данни за извършено административно нарушение, се предприемат съответните действия за осъществяване на административнонаказателната отговорност.

(8) Когато при проверка на декларациите се установят данни за извършено престъпление, органът по избора или назначаването сезира незабавно компетентните органи за предприемане на действия по наказателно преследване.

Глава трета

КОНФЛИКТ НА ИНТЕРЕСИ

Чл. 18. (1) Конфликт на интереси възниква, когато лице по чл. 3 има частен интерес, който може да повлияе върху безпристрастното и обективното изпълнение на правомощията или задълженията му по служба.

(2) Частен е всеки интерес, който води до облага от материален или нематериален характер за лицето по чл. 3 или за свързани с него лица, включително всяко поето задължение.

(3) Облага е всеки доход в пари или в имущество, включително придобиване на дялове или акции, както и предоставяне, прехвърляне или отказ от права, получаване на стоки или услуги безплатно или на цени, по-ниски от пазарните, получаване на привилегия или почести, помощ, глас, подкрепа или влияние, предимство, получаване на или обещание за работа, длъжност, дар, награда или обещание за избягване на загуба, отговорност, санкция или друго неблагоприятно събитие.

Чл. 19. Забраните и ограниченията, свързани с изпълнението на длъжностите на лицата по чл. 3 са посочени в раздел II, глава осма от ЗПК.

Чл. 20. (1) Когато по конкретен повод задължено лице по чл. 3 има частен интерес, то е длъжно да си направи самоотвод от изпълнението на конкретно правомощие или задължение по служба, като уведоми министъра на иновациите и растежа. Органът по избора или назначаването е длъжен да направи отвод на лицето, ако разполага с данни за негов частен интерес във връзка с конкретно правомощие или задължение по служба.

(2) Когато на заседание на колективен орган (съвет, комисия, работна група и др.) се обсъжда и решава въпрос, по който негов член е обявил частен интерес, последният не може да участва в обсъждането и да гласува. В тези случаи решенията се приемат с предвиденото мнозинство от членовете на органа, като се изключи лицето, което е обявило частен интерес. Обстоятелствата по тази алинея се отразяват в протокола от съответното заседание.

Чл. 21. (1) Самоотводите и отводите се правят незабавно след възникване или узнаване на данните за наличие на частен интерес.

(2) Самоотводите и отводите се мотивират, като се посочва частният интерес, който е причина за отстраняването от изпълнението на конкретното правомощие или задължение.

(3) Самоотводите се подават от задължените лица чрез деловодството на Министерството на иновациите и растежа адресирани до министъра на иновациите и растежа. Служителите от деловодствата на Министерството на иновациите и растежа са длъжни в деня на получаването им да ги регистрират с номер и дата в деловодната система и да ги насочат към министъра на иновациите и растежа. Самоотводите и отводите се насочват и към определените служители/инспектори от Инспектората за съхранение и/или предприемане на последващи действия.

Чл. 22. Ограниченията след освобождаване от длъжностите на лицата по чл. 3 са посочени в раздел IV, глава осма от ЗПК.

Чл. 23. (1) Всеки, който разполага с данни за конфликт на интереси по смисъла на ЗПК за лице по чл. 3, т. 2 – 3 може да подаде сигнал за нарушение до министъра на иновациите и растежа, както и чрез вътрешния канал, създаден за подаване на сигнали по реда на Закона за защита на лицата, подаващи сигнали или публично оповестяващи информация за нарушения.

(2) За сигнал се приема и публикация в средствата за масово осведомяване, ако отговаря на условията по чл. 25, ал. 1, т. 2 - 4.

Чл. 24. (1) Производството по установяване на конфликт на интереси се образува:

1. при подаден сигнал по чл. 23;
2. служебно: от министъра на иновациите и растежа, когато при осъществяване на служебните си задължения органът по избора или назначаването, е установил конкретни данни, порождащи съмнение за конфликт на интереси;
3. по искане на лицето по чл. 3, т. 2 – 3.

(2) Едно производство може да се образува въз основа на две основания по ал. 1, когато те имат идентичен предмет и страни.

Чл. 25. (1) Всеки сигнал следва да съдържа, най-малко следните данни:

1. трите имена, адрес и телефон на подателя, както и електронен адрес, ако има такъв;
2. имената на лицето, срещу което се подава сигналът, и неговата длъжност, месторабота, ако сигналът се подава срещу конкретни лица и те са известни;
3. конкретни данни за нарушение (място и период на извършване на нарушението, описание на деянието и други обстоятелства, при които е било извършено);
4. дата на подаване на сигнала;
5. подпис, електронен подпис или друга идентификация на подателя.

Към сигнала могат да се приложат документи или други източници, които съдържат информация, подкрепяща изложеното в сигнала, в т. ч. посочване на данни за лица, които биха могли да потвърдят съобщените данни или да предоставят допълнителна информация.

(2) Искането по чл. 24, ал. 1, т. 3 трябва да съдържа:

1. трите имена и длъжността на лицето;
2. описание на конкретния случай, по отношение на който се отправя искането;
3. дата на подаване на искането;
4. подпис на подателя.

(3) Към сигнала се прилагат източниците на информация, подкрепящи изложените в него твърдения.

(4) Анонимни сигнали, както и сигнали, отнасящи се до нарушения, извършени преди повече от две години, не се разглеждат и не се препращат по компетентност.

(5) Сигнал, съдържащ информация за нарушения, извършени от лица, заемащи публични длъжности по смисъла на чл. 6, ал. 1 от ЗПК се изпраща на Комисията за противодействие на корупцията в цялост, без заличаване данните на лицето, подало сигнала.

(6) Образец на сигнал е достъпен на интернет страницата на Министерството на иновациите и растежа.

Чл. 26. Всеки сигнал се регистрира незабавно след постъпването му в деловодната система на министерството и се насочва към министъра. Органът на власт незабавно резолира сигнала към Инспектората на министерството. Сигнал постъпил по реда на Закона за защита на лицата, подаващи сигнали или публично оповестяващи информация за нарушения се регистрира и обработва съгласно разпоредбите му и издадените правила в изпълнението им, доколкото не противоречат на ЗПК.

Чл. 27. Производството за установяване на конфликт на интереси, както и за нарушения на ограниченията след освобождаване от длъжност, се образува в срок до 6 месеца от откриването, но не по-късно от три години от извършването на нарушението.

Чл. 28. (1) Образуването, отказът от образуване и прекратяването на производството се извършват с решение на министъра на иновациите и растежа.

(2) Производство не се образува или образуването се прекратява, когато:

1. в сигнала или искането липсва някой от реквизитите по чл. 25, ал. 1 и 2 и недостатъкът не е отстранен в указания срок;
 2. са изтекли сроковете по чл. 27;
 3. сигналът или искането са подадени до некомпетентен орган;
 4. сигналът или искането са подадени повторно по въпрос, по който има влязъл в сила акт, освен ако се основават на нови факти или обстоятелства;
 5. сигналът или искането са подадени спрямо същото лице и по същия въпрос, по който има висящо производство, независимо дали е във фазата на издаване, или на оспорване на акта.
- (3) В случаите на ал. 2, т. 3 сигналът или искането се препращат незабавно, но не по-късно от 7 дни, на компетентния орган, за което се уведомява подателят.

Чл. 29. (1) Проверката за наличието или за липсата на конфликт на интереси се извършва от комисия от инспектори от Инспектората на министерството. Когато численият състав на инспектората не позволява, за член на комисията се определя служител от дирекция „Правна“. Комисията е постоянна и се назначава със заповед на министъра на иновациите и растежа.

(2) Комисията се състои от нечетен брой служители - най-малко трима редовни членове и един резервен.

(3) За председател на комисията се определя един от членовете ѝ.

(4) Комисията приема решенията си с мнозинство повече от половината от състава си.

(5) Когато се извършва проверка за наличието или за липсата на конфликт на интереси спрямо член на съответната комисия, той не участва в нея. В този случай на негово място участва резервен член.

(6) Комисията разглежда и решава въпросите от своята компетентност на заседания.

(7) Насочените към комисията сигнали се разпределят между включените в състава ѝ членове.

(8) Определеният член на комисията отговаря за движението и проектите на актове по административното производство.

Чл. 30. (1) При постъпването на сигнал/искане, съдържащ данни за конфликт на интереси по смисъла на ЗПК за лице по чл. 3, т. 2 – 3 в Инспектората, комисията по чл. 29 извършва проверка за наличието на реквизитите по чл. 25, ал. 1 и 2.

(2) Когато сигналът/искането не съдържа някой от посочените реквизити, подателят се уведомява да отстрани недостатъците в 7-дневен срок от получаването на съобщението с указание, че при неотстраняването им в срок сигналът/искането ще бъде оставен без разглеждане/върнат на подателя.

(3) Срокът за произнасяне по сигнала започва да тече от датата на отстраняване на нередовността.

Чл. 31. (1) След изтичане на срока за отстраняване на нередовностите комисията извършва проверка за наличието или за липсата на предпоставките по чл. 28, ал. 2.

(2) При наличие на някоя от предпоставките по чл. 28, ал. 2 комисията изготвя проект на решение за прекратяване на производството, съответно отказ за образуване.

(3) Проектът по предходната алинея се представя на министъра на иновациите и растежа с кратък доклад на комисията.

(4) За взетото по предходната алинея решение се информира лицето, подало сигнала.

(5) При липса на предпоставките по чл. 28, ал. 2 комисията провежда производство по същество за наличие или липса на конфликт на интереси.

Чл. 32. (1) Доказателствата за наличието или за липсата на конфликт на интереси се събират по реда на Административнопроцесуалния кодекс.

(2) Комисията изисква и получава информация от органи на държавната власт, от органи на местното самоуправление, както и от физически и юридически лица. В искането се посочват

номерът на заповедта за определяне на членовете на комисията, както и наличието на решение/резолуция за образуване на производството.

(3) Органите и лицата по ал. 2 са длъжни в 7-дневен срок от получаването на искането да представят необходимата информация и документи.

Чл. 33. (1) Комисията изпраща покана за изслушване на лицето, срещу което е образувано производството.

(2) За изслушването се съставя протокол, който се подписва от членовете на комисията и от лицето, срещу което е образувано производството.

(3) На лицето, срещу което е образувано производството, се предоставят за запознаване всички събрани доказателства и му се дава възможност да направи възражение в 7-дневен срок от предоставянето им. Доказателствата се представят при спазване на изискванията за неразкриване самоличността на лицето, подало сигнала.

(4) Лицето, срещу което е образувано производството, може да представи и да посочи нови доказателства, които да се съберат.

(5) Лицето, срещу което е образувано производството, има право на защита, включително адвокатска защита.

Чл. 34. (1) Проверката приключва със становище на комисията, обективизирано в доклад относно наличието или липсата на конфликт на интереси.

(2) Комисията представя на органа на власт доклада по ал. 1, цялата преписка и проект на решение, с което се установява или не се установява конфликт на интереси. В случай че сигналът е постъпил по реда на Закона за защита на лицата, подаващи сигнали или публично оповестяващи информация за нарушения информацията се предоставя, без това да води до разкриване на самоличността на сигнализиращото лице.

Чл. 35. (1) Министърът на иновациите и растежа се произнася с решение за наличието или липсата на конфликт на интереси, в срок до три месеца от образуването на производството. При случаи на фактическа и правна сложност срокът може да се продължи еднократно с 30 дни.

(2) Актът по ал. 1 съдържа:

1. наименованието на органа, който го издава;
2. адресата на акта;
3. фактическите и правните основания за постановяването му;
4. направените от лицето възражения и мотиви в случай на неприемане;
5. диспозитивна част, в която се установява липсата или наличието на конфликт на интереси и се налага глоба по чл. 113 от ЗПК;
6. срок и съд, пред който може да се обжалва;
7. дата на издаване и подпис/подписи.

(3) При установен конфликт на интереси не се съставя акт за установяване на административно нарушение и не се издава наказателно постановление, а глобата се налага с акта по ал. 1.

(4) В акта, с който е установен конфликт на интереси, се посочва и срок за доброволно изпълнение на наложената глоба.

Чл. 36. (1) Актът по чл. 49, ал. 1 се съобщава на:

1. заинтересованото лице;
2. Софийска градска прокуратура;

(2) С писмо на Инспектората лицето, подало сигнала се информира за резултата от производството за наличието или липсата на конфликт на интереси.

Чл. 37. (1) Актът, с който се установява конфликт на интереси, може да се оспори от заинтересованото лице пред съда по реда на Административнопроцесуалния кодекс.

(2) Прокурорът може да подаде протест пред съда в срок един месец от съобщаването на акта, с който се установява липсата на конфликт на интереси.

Чл. 38. За неуредените в тази глава въпроси се прилагат съответно глава осма от ЗПК и Административнопроцесуалният кодекс.

Чл. 39. Когато с влязъл в сила акт е установен конфликт на интереси, освобождаването от заеманата длъжност се осъществява по ред, предвиден в съответния закон.

Чл. 40. Когато в производството по установяване на конфликт на интереси се установят данни за извършено престъпление, органът на власт сезира незабавно компетентните органи за предприемане на действия по наказателно преследване.

Глава четвърта **ЗАЩИТА НА ЛИЦАТА, ПОДАЛИ СИГНАЛИ**

Чл. 41. Лице, което е подало сигнал в Министерство на иновациите и растежа, съдържащ данни за конфликт на интереси, не може да бъде преследвано само за това.

Чл. 42. (1) Действия по защита на лицата, подали сигнали, съдържащи данни за конфликт на интереси се предприемат от момента на подаване на съответния сигнал в администрацията на министерството (чрез подаване/постъпване в пощенските кутии; електронен адрес; телефон; и др.) до отпадане на необходимостта от това.

(2) Задължения, за предприемане на конкретни действия, по предходната алинея имат всички служители в администрацията на Министерство на иновациите и растежа, чиито служебни задължения, пряко или косвено им позволяват достъп до информацията, касаеща личните данни на подателя на сигнала, както и до изложените обстоятелства в него.

Чл. 43. Лицата, подаващи сигнали за конфликт на интереси имат право на закрила, защита и подкрепа при условията и по реда на Закона за защита на лицата, подаващи сигнали или публично оповестяващи информация за нарушения.

Лице, което е уволнено, преследвано или по отношение на което са предприети действия, водещи до психически и/или физически тормоз, заради това, че е подало сигнал, съдържащ данни за конфликт на интереси има право на обезщетение за претърпените от него имуществени и неимуществени вреди по съдебен ред.

Чл. 44. При осъществяване на служебните си задължения, свързани с постъпването, регистрирането, движението, разпределянето, разглеждането, препращането и произнасянето по сигнали, съдържащи данни за конфликт на интереси, както и по отношение на всички документи, касаещи тези сигнали, служителите в Министерство на иновациите и растежа спазват принципите и правилата за поведение, регламентирани в Кодекса за поведение на служителите в държавната администрация, както и Правилата за вътрешно подаване на сигнали по Закона за защита на лицата, подаващи сигнали или публично оповестяващи информация за нарушения.

Чл. 45. Защитата на лицата, подали сигнали, съдържащи данни за конфликт на интереси се осъществява, чрез прилагане на контроли при постъпването, регистрирането, движението, разпределянето, разглеждането, препращането и произнасянето по тези сигнали, насочени към:

1. неразкриване самоличността на лицето, подало съответния сигнал;
2. неразгласяване на лични данни за лицето, подало сигнала, станали известни в хода на изпълнение на служебните задължения при реализирането на посочените дейности;
3. неразкриване на обстоятелствата и твърденията, изложени в сигнала;

4. неразгласяване на лични данни и обстоятелства, посочени в сигнала, но касаещи други лица, различни от неговия подател;

5. опазване на всички писмени документи, предоставени/изготвени при и/или по повод движението/разглеждането/препращането на сигнала, както и неразгласяване на съдържащата се в тях информация, констатации и предложения.

Глава пета

РЕГИСТРИ, СПИСЪЦИ И СЪХРАНЕНИЕ НА ДЕКЛАРАЦИИТЕ

Чл. 46. (1) Инспекторатът води и поддържа следните електронни публични регистри и списъци:

1. Регистър на декларациите по чл. 49, ал. 1 подадени от лицата заемащи публични длъжности по чл. 6, ал. 1, за съответните длъжности от ЗПК и от лицата по §2, т. 1 и т. 2 от ДР на ЗПК, избирани и назначавани от министъра на иновациите и растежа. Регистърът е разделен по вида на задължените лица:

а) Регистър на декларации по чл. 49, ал. 1 от ЗПК на служителите, назначавани от министъра на иновациите и растежа;

б) Регистър на декларации по чл. 49, ал. 1 от ЗПК на ръководителите на второстепенни разпоредители с бюджет по бюджета на министерството и техните заместници, назначавани от министъра на иновациите и растежа;

в) Регистър на декларации по чл. 49, ал. 1 от ЗПК на лицата по чл. 6, ал. 1 от същия закон, с изключение на лицата, заемащи публични длъжности, попадащи в регистрите по букви „а“ и „б“;

2. Регистър на влезлите в сила решения за установяване на конфликт на интереси по ЗПК;

3. Регистър на съставените актове за установяване на административни нарушения и за влезлите в сила наказателни постановления по ЗПК;

4. Списък на задължените лица, неподали в срок декларации по чл. 49, ал.1 от ЗПК;

5. Списък на задължените лица, неподали в срок ежегодната декларация за имущество и интереси.

(2) Регистрите (информацията) и списъците се публикуват на официалната страница на Министерството на иновациите и растежа - [www.mig.government.bg/Рубрика Антикорупция](http://www.mig.government.bg/).

Чл. 47. (1) В публичния регистър по чл. 46, ал. 1, т. 1 се въвеждат декларациите за несъвместимост; декларациите за промяна на декларираните обстоятелства в декларациите за несъвместимост; декларациите за имущество и интереси и декларациите за промяна в декларираните обстоятелства в декларацията за имущество и интереси в частта на интересите. По отношение на декларациите за имущество и интереси публична е само частта за интересите съгласно чл. 51, ал. 1, т. 13-16 от ЗПК.

(2) Регистърът съдържа имената на лицето, длъжността на декларатора, вида на декларацията, входящ номер и дата на подаването ѝ, информацията относно несъвместимостта и тази по чл. 51, ал. 1, т. 13-16 от ЗПК.

(3) Декларациите за несъвместимост и за промяна в декларираните обстоятелства в декларациите за несъвместимост се публикуват в срок един месец от изтичането на сроковете за подаването им, предвидени в съответните нормативни актове.

(4) Декларациите за имущество и интереси и за промяна в декларацията за имущество и интереси в частта по чл. 51, ал. 1, т. 13-16 от ЗПК се публикуват в двумесечен срок от изтичането на сроковете по чл. 7, ал. 1 и 3.

Чл. 48. (1) В публичния регистър по чл. 46, ал. 1, т. 2 се въвеждат данните за влезлите в сила решения за установяване на конфликт на интереси.

(2) Регистърът съдържа пореден номер на записа, номера и датата на издаване на решението, съдебни решения и датата на влизане в сила на акта.

(3) Информацията по предходната алинея се публикува в едномесечен срок от влизането на решението в сила.

Чл. 49. (1) В публичния регистър по чл. 46, ал. 1, т. 3 се въвеждат данни за съставените актове за установяване на административни нарушения и за влезлите в сила наказателни постановления, издадени от министъра на иновациите и растежа.

(2) Регистърът съдържа пореден номер на записа, номера и датата на АУАН, номера и датата на издаване на наказателното постановление, името и длъжността на наказаното лице, законовата разпоредба, която е нарушена, вида и размера на наложеното наказание, както и датата на влизане в сила на наказателното постановление/номер и дата на съдебното решение.

(3) Информацията по предходната алинея се публикува в едномесечен срок от съобщаването на влизането в сила на наказателното постановление.

Чл. 50. Списъците на лицата, които не са подали декларации в срок по чл. 46, ал. 1, т. 4 и 5 се публикуват в двумесечен срок от изтичането на сроковете по чл. 7, ал. 1 и 3.

(2) Списъкът на лицата, при които е установено несъответствие в декларациите по чл. 46, ал. 1, т. 6 се публикува в едномесечен срок от влизането на решението в сила.

Чл. 51. Данните в регистрите и списъците по чл. 46 се заличават в срок един месец от прекратяването на правоотношението или от изгубването на съответното качество от задълженото по чл. 3 лице.

Чл. 52. (1) Всяко лице има право на достъп до данните от електронните публични регистри и списъци.

(2) Достъпът се осигурява чрез интернет страницата на Министерството на иновациите и растежа при спазване на Закона за защита на личните данни.

(3) Всяко лице има право да получава информация, свързана с данните от регистрите по реда на Закона за достъп до обществена информация.

Чл. 53. (1) Приемането, съхраняването на декларациите, обработването на данните от тях и унищожаването на информационните носители, въвеждането и обработването на данни в регистрите и списъците, публикуването на информация в тях се извършва от определени със заповед на министъра на иновациите и растежа служители.

(2) Достъп до декларациите по чл. 49, ал. 1 от ЗПК, съответно до информацията в тях, която не е публична, имат всички служители от Инспектората при извършването на проверките на декларациите и по установяване на конфликт на интереси.

(3) Служителите по ал. 1 предават декларациите на служителите по ал. 2 за изпълнение на правомощията и функциите по предходната алинея с протокол, подписан от предаващия и от приемащия, в случаите когато проверката е възложена на служител, който не е оправомощен със заповедта по ал. 1. Протоколите се съхраняват в досието от проверката.

(4) Фактите и данните, извън тези, които са публични, съдържащи се в декларациите и станали известни във връзка с изпълнението на правомощия или функции по настоящите правила, не може да се разпространяват, освен когато в закон е предвидено друго.

Чл. 54. (1) Декларациите по чл. 49 от ЗПК с изключение на хартиения носител на декларацията за имущество и интереси (чл. 49, ал. 1, т. 2) се съхраняват в Инспектората до изтичане на нормативно определения срок.

(2) Хартиеният носител на декларациите по чл. 49, ал. 1, т. 2 от ЗПК се предава от определените служители от Инспектората на началника на отдел „Човешки ресурси“ веднъж

месечно, а подписаните с квалифициран електронен подпис – два пъти годишно, за което се изготвя приемо-предавателен протокол.

(3) Преглед на съхраняваните декларации/документи се извършва единствено с цел проверка и в изпълнение на правомощията на служителите на Инспектората, вменени им със ЗПК и чл. 46 от Закона за администрацията.

Чл. 55. (1) Освен публичните регистри, Инспекторатът поддържа и електронен регистър.

(2) Регистърът по ал. 1 е разделен по видове задължени лица и съдържа личните данни (трите имена и ЕГН-само за новоназначените/избрани през календарната година), заемана длъжност, дирекция/звено на задължените лица, вида на декларацията, входящ номер, дата на подаване и отбелязване дали задължението е изпълнено в срок.

(3) Информацията по чл. 8, ал. 4 и ал. 7 е организирана по видове задължени лица и административни звена.

Чл. 56. Унищожаването на съхраняваните по настоящите правила носители на информация се извършва съгласно относимите разпоредби от Вътрешните правила за дейността на учредения архив на Министерството на иновациите и растежа.

Глава шеста **АДМИНИСТРАТИВНО НАКАЗАТЕЛНА ДЕЙНОСТ**

Чл. 57. (1) Актовете за установяване на нарушенията по съответните разпоредби от глава единадесета „Административнонаказателни разпоредби“ от ЗПК се съставят от определени от министъра на иновациите и растежа инспектори от Инспектората.

(2) Наказателните постановления се издават от министъра на иновациите и растежа.

(3) Съставянето на актовете, издаването, обжалването и изпълнението на наказателните постановления се извършват по реда на Закона за административните нарушения и наказания.

(4) Глобите и имуществените санкции се внасят в приход на държавния бюджет.

ЗАКЛЮЧИТЕЛНА РАЗПОРЕДБА

§ 1. Настоящите Вътрешни правила са утвърдени със Заповед №РД-14-327/14.08.2024 г., изм. и доп. със Заповед №РД-14-362/10.09.2025 г. на министъра на иновациите и растежа.