

СПИСЪК

НА ДОПУСНАТИТЕ И НЕДОПУСНАТИТЕ КАНДИДАТИ ДО КОНКУРСА

за длъжността „главен експерт“ в отдел „Връзки с обществеността“ в дирекция „Връзки с обществеността и протокол“ в Министерство на иновациите и растежа, обявен със Заповед № РД-ЧР-24-5/10.09.2025 г.

I. Таблица за преценка на представените документи от кандидатите

1. Изисквани документи от кандидатите за длъжността, съгласно обявата:

- 1.1 заявление по образец – приложение № 3 към чл. 17, ал. 2 от Наредбата за провеждане на конкурсите и подбора при мобилност на държавни служители /НПКПМДСл/;
- 1.2 декларация по чл. 17, ал. 3, т. 1 от НПКПМДСл;
- 1.3 копие на документите за придобита образователно-квалификационна степен и допълнителна квалификация. В случай че дипломата на кандидата за придобито в Република България образование е вписана в Регистъра на завършилите студенти и докторанти, в заявлението се посочват номер, дата и издател на дипломата, а ако документът за признаване на придобитото в чужбина образование е вписан в регистрите за академично признаване на Националния център за информация и документация, в заявлението се посочват номер, дата и издател на документа за признаване, като копие на диплома не се прилага;
- 1.4 копие на официални документи за трудов стаж, служебен стаж, осигурителен стаж или извършване на дейност в чужбина, удостоверяващи продължителността на професионалния опит;
- 1.5 копие на документ за владение на английски език;
- 1.6 копие на документи, удостоверяващи придобития ранг като държавен служител (ако има такива).

2. Изисквания относно качествата на кандидатите за длъжността, съгласно обявата:

2.1 Минималните изисквания за заемане на длъжността са:

- 2.1.1 Образование – висше;
- 2.1.2 Образователно-квалификационна степен – бакалавър;
- 2.1.3 Професионален опит – да притежава най-малко минималния ранг за длъжността III младши или професионален опит – 3 години.

2.2.Професионална област на придобитото висше образование: журналистика; връзки с обществеността; хуманитарни науки; социални, стопански и правни науки.

2.3.Допълнителна квалификация – владение на английски език.

3. Допълнителни умения и квалификации, носещи предимство за кандидатите:

Българските граждани, които са преминали срочна служба в доброволния резерв по чл. 59, ал. 1 от Закона за резерва на въоръжените сили на Република България, се ползват с предимство при кандидатстване за работа в държавната администрация при постигнати равни крайни резултати от проведената процедура.

№ по ред	Име и фамилия на кандидата	Представени ли са всички документи, които се изискват според обявата	Удостоверяват ли представените документи съответствие на кандидата с обявените минимални и специфични изисквания за длъжността	Основание за недопускане
1.	Цветелина Чешмеджиева	да	да	не
2.	Стефан Пресиянов	да	да	не
3.	Малинка Вълкова	да	не	да
4.	Захари Янакиев	да	не	да
5.	Елеонора Велкова	да	не	да
6.	Диана Николова	да	да	не
7.	Анета Божилова	да	да	не
8.	Адилена Вандова	да	не	да

II. Въз основа на преценката конкурсната комисия реши:

а) Допуска до конкурс следните кандидати:

Име и фамилия	
1.	Цветелина Чешмеджиева
2.	Стефан Пресиянов
3.	Диана Николова
4.	Анета Божилова

Посочените допуснати кандидати трябва да се явят на тест на **13.10.2025 г. /понеделник/ от 10:30 часа** в сградата на Министерството на иновациите и растежа, гр. София, ул. „Княз Александър I“ № 12.

Интервюто с издържалите теста кандидати ще се проведе **в същия ден** в сградата на Министерството на иновациите и растежа, гр. София, ул. „Княз Александър I“ № 12.

Б) Не се допускат до конкурс следните кандидати:

Име, презиме и фамилия	Причини за недопускане
1. Захари Янакиев	Не са представени документи, удостоверяващи изискуемия професионален опит от 3 г. или минимален ранг III мл., съгласно обявлението.

2.	Елеонора Велкова	Не са представени документи, удостоверяващи изискуемия професионален опит от 3 г. или минимален ранг III мл., съгласно обявлението.
3.	Адилена Вандова	Представените документи за придобито висше образование не съответстват на изискванията за професионална област, посочени в обявлението; Не са представени документи, удостоверяващи изискуемия професионален опит от 3 г. или минимален ранг III мл., съгласно обявлението.
4.	Малинка Вълкова	Не са представени документи, удостоверяващи изискуемия професионален опит от 3 г. или минимален ранг III мл., съгласно обявлението.

Списъците на кандидатите и всички съобщения във връзка с конкурса се публикуват на електронната страница на министерството.

III. Конкурсната комисия реши следната система за определяне на резултатите от конкурса:

Съгласно чл. 34, ал. 3 от Наредбата за провеждане на конкурсите и подбора при мобилност на държавни служители /НПКПМДС/, като взе предвид относителната тежест на теста и интервюто при преценката на качествата на кандидатите за заемане на конкурсната длъжност, **конкурсната комисия определи коефициентите**, с които ще се умножават резултатите на кандидатите, както следва:

1. Коефициент „3”, с който се умножава резултатът на кандидатите, получен при решаване на теста;
2. Коефициент „5”, с който се умножава резултатът на кандидатите, получен при провеждане на интервюто.

Съгласно чл. 36, чл. 37, ал. 1 и чл. 42 от НПКПМДС, конкурсната комисия взе решение за системата за определяне на резултатите и минималния резултат, при който кандидатът се счита за успешно издържал теста и интервюто, както следва:

I. Първи етап – решаване на тест.

1. Разработват се три различни варианта на тест със затворени въпроси, които се подпечатват с печата на Министерството на иновациите и растежа и се запечатват в плик.

2. Всеки тест съдържа **30 въпроса**, свързани с устройството и функционирането на министерството и с професионалната област на конкурсната длъжност.

3. На всеки въпрос са дадени по няколко варианта на отговор, от които само единият е верен.

4. За успешно издържал теста се счита този кандидат, който има **„25” или повече верни отговори** и същият се допуска до интервю.

5. Комисията определи следната **система за оценяване** на теста: Всеки верен отговор носи по 1 точка.

25 точки – оценка 4.00;

26 точки – оценка 4.20;

27 точки – оценка 4.40;

28 точки – оценка 4.60;

29 точки – оценка 4.80;

30 точки – оценка 5.00.

Верният отговор да се огражда с кръг или отбелязва със знак „X“. Липсата на отговор или повече от един отговор, както и грешен отговор не носи точки.

Тестове, в които има поправки, дописване или изтриване в условията и отговорите, както и отбелязване на отговори с химикал, пишец с различно от синьо мастило, се считат за белязани и се анулират.

6. Времето за решаване на теста е **60 мин.**

7. При провеждане на конкурсната процедура един от кандидатите изтегля един от предвидените варианти на тест и го обявява на останалите кандидати.

8. Отговорите на въпросите от теста на всеки кандидат се проверяват от двама от членовете на комисията.

9. Резултатите от теста ще се съобщават лично на всеки кандидат на **13.10.2025 г.** в сградата на Министерството на иновациите и растежа, гр. София, ул. „Княз Александър I“ № 12

10. Препоръчителните нормативни актове за подготовка на кандидатите са:

- Закон за администрацията;
- Устройствен правилник на Министерството на иновациите и растежа;
- Закон за държавния служител;
- Закон за държавния протокол;
- Правилник за прилагане на закона за държавния протокол;
- Протокол и етикет, издание на Дипломатически институт;
- Ефективен PR, Скот Кътлип, Алън Сентър, Глен Бруум.

II. Втори етап - интервю.

Целта на интервюто е да се прецени в каква степен кандидатът притежава професионалните и деловите качества, които са необходими за изпълнението на длъжността.

1. За провеждането на интервюто комисията формулира въпроси, които се задават на всички кандидати, от различните видове компетентности от формуляра за преценка на кандидати от интервю за експертни длъжности – Приложение № 5 към чл. 42, ал. 4 от НПКПМДСл.

2. Времето за провеждане на интервюто с всеки кандидат е до 20 минути.

3. Всеки член на конкурсната комисия преценява качествата на кандидата въз основа на неговите отговори по 5-степенна скала за съответните критерии и попълва формуляр, съгласно приложение № 5 от НПКПМДС – за експертни длъжности.

4. Резултатът от интервюто ще се формира по следния начин:

- всеки член на комисията ще определи средноаритметична оценка от оценките по различните критерии;
- общата оценка на кандидата се определя като средноаритметична оценка от оценките на членовете на комисията..

5. За успешно издържал интервюто се счита този кандидат, на който оценката е не по-малко от „4“.

Окончателният резултат на всеки кандидат е сбор от резултатите, получени при решаването на теста и от интервюто, умножени със съответния коефициент.

Председател:

30.9.2025 г.

X *Калин Анастасов*

Signed by: KALIN VASILEV ANASTASOV
Главен секретар