

 ПРОГРАМА КОНКУРЕНТОСПОСОБНОСТ И ИНОВАЦИИ В ПРЕДПРИЯТИЯТА	ПОСТЪПИЛИ ВЪПРОСИ ОТ КАНДИДАТИ И РАЗЯСНЕНИЯ ПО ТЯХ ПО ПРОЦЕДУРА BG16RFPR001-1.012 „ДИГИТАЛИЗАЦИЯ НА ПРЕДПРИЯТИЯТА” ПО ПК ИП 2021-2027	 Съфинансирано от Европейския съюз
---	--	--

№	Дата на получаване	Въпрос	Разяснения от Управляващия орган (УО)
Дата на разясненията от УО: 12.09.2025 г.			
86.	02.09.2025г.	Здравейте, Запознахме се подробно с всички въпроси относно създаването на онлайн магазин при различните хипотези описани във въпросите, но не намерихме отговор на нашия казус. Ние имаме онлайн магазин, разработен със собствени средства (не по програма), който функционира добре, не искаме да надграждаме/подобряваме или закриваме или за който да създаваме чуждоезични версии. Искаме да създадем изцяло нов онлайн магазин, в който да предлагаме нови продукти, които в момента разработваме. Допустимо ли е по процедурата финансиране на подобен онлайн магазин, като, разбира се, ще се спазват всички изисквания съгласно Приложение 16? Благодаря Ви.	С изключение на посоченото в т. 13.2 от Условията за кандидатстване, а именно че по процедурата не са допустими дейностите за надграждане и/или актуализация/подобряване, и/или редизайн/обновяване, и/или добавяне на нови функционалности към съществуващ онлайн магазин на предприятието-кандидат, не са налице други ограничения във връзка с услугата/решението за „Създаване на онлайн магазин” (т. 1 от Приложение 16). В тази връзка, предприятието, което съгласно запитването, вече има съществуващ онлайн магазин, е допустимо да заяви подкрепа за създаването на „изцяло нов онлайн магазин” с цел предлагане на нови продукти, които кандидатът в момента разработва (както посочвате). Необходимостта от създаването на нов онлайн магазин при наличието на вече съществуващ такъв, следва да бъде надлежно описана от кандидата в поле „Информация относно нуждата от получаване на подкрепа по процедурата” в Раздел „Допълнителна информация, необходима за оценка на проектното предложение” от Формуляра за кандидатстване. В допълнение и във връзка с посоченото във въпроса, че чрез създавания по проекта онлайн магазин ще бъдат предлагани нови продукти, които предприятието разработва към момента, уточняваме, че кандидатите по процедурата е допустимо да заявят подкрепа за кода на основната или на допълнителна икономическа дейност на предприятието съгласно КИД-2008 въз основа на данни за 2024 г. (т. 11.1, подт. 6 от Условията за кандидатстване).
87.	03.09.2025г.	Здравейте, След като се запознахме с отговорите по въпроси №4 и №10, молим за уточнение:	Предвид посоченото във въпроса Ви, Управляващият орган потвърждава разясненията по Въпрос № 4 и Въпрос № 10, т. 2.

 ПРОГРАМА КОНКУРЕНТОСПОСОБНОСТ И ИНОВАЦИИ В ПРЕДПРИЯТИЯТА	ПОСТЪПИЛИ ВЪПРОСИ ОТ КАНДИДАТИ И РАЗЯСНЕНИЯ ПО ТЯХ ПО ПРОЦЕДУРА BG16RFPR001-1.012 „ДИГИТАЛИЗАЦИЯ НА ПРЕДПРИЯТИЯТА” ПО ПК ИП 2021-2027	 Съфинансирано от Европейския съюз
---	--	--

№	Дата на получаване	Въпрос	Разяснения от Управляващия орган (УО)
		Дружеството има интерес да кандидатства за следните ИКТ услуги/решения: -Въвеждане на CRM система (система за управление на взаимоотношенията с клиенти); -Въвеждане на WMS (система за управление на складовото стопанство); -Въвеждане на Business Intelligence система (система за бизнес анализи); -Изграждане на система за управление на съхранението и споделянето на информация. Посочените системи имат различен обхват и не са функционално свързани, тъй като всяка от тях обслужва отделен аспект от дейността на дружеството (клиенти, склад, анализи, съхранение на информация). Те не изискват интеграция помежду си и могат да бъдат внедрени и функциониращи напълно самостоятелно. Моля за потвърждение, че всяко от горепосочените ИКТ решения може да бъде разглеждано като отделен обект на директно възлагане, предвид единичните фиксирани стойности за всяка система, без да е необходимо провеждане на процедура по ПМС №4. Благодарим предварително!	В допълнение обръщаме внимание, че при определянето на вида на процедурите за избор на изпълнители, се прилагат определенията за „разделяне на предмета на възлагане” и „обособена позиция” съгласно пар. 1, т. 3 и т. 6 от Допълнителните разпоредби на ПМС № 4/11.01.2024 г. В случай че системите, посочени във въпроса Ви, няма да се използват за същите или сходни нужди, то същите могат да се разглеждат като отделни обекти на възлагане. Обръщаме внимание, че посоченото зависи и от конкретната/ите дейност/дейности на кандидата, работните му процеси/операции и др. фактори, свързани със спецификата на дейността на предприятието.
88.	04.09.2025г.	Здравейте! Моля за разяснение по следния въпрос: Лицето Х е единствен собственик на фирма А (с основен код на икономическата дейност 46.74 по КИД-2008 и допълнителен - 47.52) и фирма Б (с основен код 45.11 и допълнителен - 77.11). Оборътът между двете фирми е под 0.5% от целия им оборот. Разглеждани поотделно, фирма А е малко предприятие, а фирма Б - средно. Свързани ли са двете фирми? В случай, че фирма А сключи	Информацията в запитването Ви не е достатъчна за предоставянето на категоричен отговор относно липсата или наличието на свързаност между двете предприятия (А и Б) по смисъла на Закона за малките и средните предприятия (ЗМСП). Въпреки това уточняваме, че ако две или повече предприятия осъществяват помежду си някое от отношенията по чл. 4, ал. 5 от ЗМСП (относно свързаните предприятия), чрез физическо лице или група от физически лица, които действат съвместно, се считат също за свързани

 ПРОГРАМА КОНКУРЕНТОСПОСОБНОСТ И ИНОВАЦИИ В ПРЕДПРИЯТИЯТА	ПОСТЪПИЛИ ВЪПРОСИ ОТ КАНДИДАТИ И РАЗЯСНЕНИЯ ПО ТЯХ ПО ПРОЦЕДУРА BG16RFPR001-1.012 „ДИГИТАЛИЗАЦИЯ НА ПРЕДПРИЯТИЯТА” ПО ПКИП 2021-2027	 Съфинансирано от Европейския съюз
---	--	--

№	Дата на получаване	Въпрос	Разяснения от Управляващия орган (УО)
		административен договор по настоящата процедура, ще може ли фирма Б да сключи договор по процедура BG16RFPR001-1.008 - Въвеждане на технологии от областта на Индустрия 4.0 в предприятията? Благодаря Ви предварително!	предприятия, ако извършват своята дейност или част от нея на същия съответен пазар или вертикално свързани пазари. В тази връзка и само въз основа на информацията за кодовете на основната и допълнителните дейности на предприятията А и Б (представена във въпроса Ви), не може да се прецени еднозначно дали двете предприятия извършват своята дейност или част от нея на същия съответен пазар или на вертикално свързани пазари (като се имат предвид определенията за „съответен пазар” и за „вертикално свързани пазари” съгласно § 1, т. 7 и т. 8 от Допълнителните разпоредби на ЗМСП, а за „съответен пазар” – и съгласно § 1, т. 15 от Допълнителните разпоредби на Закона за защита на конкуренцията). Окончателно становище относно липсата или наличието на свързаност може да бъде предоставено само от страна на екипа по договаряне, който ще разполага с цялата необходима информация/документи за съответните предприятия. В допълнение, с оглед коректно определяне на отношенията на свързаност и/или партньорство с други предприятия, и респективно на категорията на кандидатите, можете да се запознаете и с Указанията за попълване на Декларацията за обстоятелствата по чл. 3 и чл. 4 от ЗМСП (Приложение 3 от документите за информация към Условието за кандидатстване). Във връзка с втората част от въпроса, уточняваме, че наличието на свързаност между две предприятия само по себе си не представлява ограничение, едното предприятие да сключи договор по настоящата процедура, а другото – по процедура BG16RFPR001-1.008 „Въвеждане на технологии от областта на Индустрия 4.0 в предприятията” по ПКИП. За целта, обаче, всяко от предприятията трябва да отговаря на критериите за допустимост на кандидатите по съответната процедура, вкл. на критериите, отнасящи се до категорията (статуса) на допустимите предприятия (която се определя като се вземат предвид отношенията на свързаност и/или партньорство съгласно

 ПРОГРАМА КОНКУРЕНТОСПОСОБНОСТ И ИНОВАЦИИ В ПРЕДПРИЯТИЯТА	ПОСТЪПИЛИ ВЪПРОСИ ОТ КАНДИДАТИ И РАЗЯСНЕНИЯ ПО ТЯХ ПО ПРОЦЕДУРА BG16RFPR001-1.012 „ДИГИТАЛИЗАЦИЯ НА ПРЕДПРИЯТИЯТА” ПО ПКИП 2021-2027	 Съфинансирано от Европейския съюз
---	---	--

№	Дата на получаване	Въпрос	Разяснения от Управляващия орган (УО)
			ЗМСП), както и ако са спазени всички останали изисквания по съответните процедури. В тази връзка, обръщаме внимание, че по процедура BG16RFPR001-1.012 „Дигитализация на предприятията” допустими са само микро и малки предприятия, а по процедура BG16RFPR001-1.008 „Въвеждане на технологии от областта на Индустрия 4.0 в предприятията” – допустими за подкрепа са само малки и средни предприятия.
89.	04.09.2025г.	Моля да получа разяснения по следните въпроси във връзка с точка 1 „Създаване на онлайн магазин“ от Приложение № 16 1. Функционалности и изисквания към "Създаване на онлайн магазин" 1. Допустимост на платформи - Допустими ли са стандартни CMS платформи като OpenCart, WooCommerce, Magento, Shopify, Shopiko (или други SaaS/BaaS решения) за изпълнение на изискването за "система за управление на съдържание и продукти, която позволява организацията самостоятелно да извършва промени"? 2. Обхват на самостоятелното управление - Допустимо ли е да се реализира само базово редактиране (напр. само продукти/описания), или е задължително пълна самостоятелност по всички функционалности, включително настройки на филтри, категории, SEO, политики и др.? 3. Функционалност за свързани продукти - Допустимо ли е свързаните продукти да се определят само автоматично (по категории, тагове, атрибути), или е задължително да има и възможност за ръчно дефиниране от администратора?	Предвид поставените въпроси, Управляващият орган на ПКИП уточнява, че във връзка с услугата/решението за „Създаване на онлайн магазин”, по процедурата не са налице други (минимални, специфични, допълнителни и пр.) изисквания по отношение на параметри и/или компоненти/елементи и/или функции и/или методи/средства/подходи/инструменти и др. за постигане на минималния обхват/функционалности на разглежданата услуга/решение, посочени в Приложение 16 към Условията за кандидатстване. В тази връзка, минималният обхват/функционалностите на услугата/решението, изброени в Приложение 16, могат да бъдат постигнати/реализирани по начин, който в най-пълна степен съответства на индивидуалните нужди на конкретното предприятие-кандидат съобразно спецификата на дейността му, работните му процеси/операции, предлаганите продукти/услуги и пр. Посоченото е приложимо и за всички останали услуги/решения в областта на ИКТ, които са допустими по процедурата и чиито минимален обхват/функционалности са изчерпателно посочени/изброени в Приложение 16 към Условията. Във връзка със запитванията Ви в частта относно приложимите документи/доказателства, удостоверяващи постигането/изпълнението на дадени компоненти/елементи от минималния обхват/функционалностите на услугата/решението за „Създаване на онлайн магазин”, уточняваме, че

 ПРОГРАМА КОНКУРЕНТОСПОСОБНОСТ И ИНОВАЦИИ В ПРЕДПРИЯТИЯТА	ПОСТЪПИЛИ ВЪПРОСИ ОТ КАНДИДАТИ И РАЗЯСНЕНИЯ ПО ТЯХ ПО ПРОЦЕДУРА BG16RFPR001-1.012 „ДИГИТАЛИЗАЦИЯ НА ПРЕДПРИЯТИЯТА” ПО ПК ИП 2021-2027	 Съфинансирано от Европейския съюз
---	---	--

№	Дата на получаване	Въпрос	Разяснения от Управляващия орган (УО)
		• Къде в сайта е задължително да се визуализират свързаните продукти – само на продуктовата страница, или е допустимо да се показват и/или само при поръчка (checkout, количка)? • Необходимо ли е задължително да има и функционалност за upsell/cross-sell (напр. "често купувани заедно", "аксесоари"), или е достатъчно реализирането само на "подобни продукти"? • Съществува ли минимален брой свързани продукти, който трябва да се визуализира към всеки основен продукт? 4. Информационна сигурност и проверка за SQL injection, HTTPS • Какви документи/доказателства са необходими за удостоверяване на изпълнение на изискването за проверка за SQL injection и HTTPS (TLS 1.2+) – декларация, протокол, скрийншот, външен доклад? • Достатъчно ли е използването на SaaS платформи, които по подразбиране са със защитени връзки и периодически се тестват от доставчика, или се изисква допълнително удостоверяване от бенефициента/изпълнителя? • Трябва ли да се правят тестове/одит и за административния панел и API, или само за публичната част? • Има ли изискване за периодичност на тестовете (еднократно, при всяка промяна/ъпдейт и др.)? • Изискват ли се и други мерки за сигурност (освен HTTPS и проверка за SQL injection), като например двуфакторна автентикация, anti-XSS, anti-brute force защита и др.? 5. Многоезичност – минимум 2 езика	крайният резултат от всички допустими услуги/решения се удостоверява посредством един или повече от документите (в зависимост от спецификата на въвежданите услуги/решения), посочени в Приложение 6 към Условиата за кандидатстване. В допълнение уточняваме, че посочените във въпроса Ви документи/доказателства са в съответствие с тези, посочени в Приложение 6. Относно т. 8 от запитването, домейнът за целите на онлайн магазина, създаван по проекта, следва да бъде собственост на бенефициента, като Условиата за кандидатстване не поставят други ограничения и/или допълнителни изисквания в тази връзка.

№	Дата на получаване	Въпрос	Разяснения от Управляващия орган (УО)
		- Изисква ли се административният панел (backend) също да поддържа минимум 2 езика, или многоезичността се отнася само до публичната (front-end) част? - Какви са изискванията към превода на съдържанието – допустим ли е автоматичен превод чрез plug-in/интегрирана услуга, или е необходимо ръчно въвеждане на съдържанието на втория език? - Допустимо ли е вторият език да бъде избран свободно според нуждите на бизнеса (напр. румънски, гръцки, турски), или е задължително един от езиците да бъде английски? - Всички ли елементи на публичната част (включително продуктите, описанията, политики, бутони и менюта) трябва да бъдат преведени, или е допустимо частично покритие? - Какви документи/доказателства са необходими при отчитане на многоезичността – скрийншоти, линк към работеща версия, списък на преведените елементи? 6. Чат бот / Чат система за комуникация с клиенти - Допустимо ли е използването на външни чат платформи (например Messenger, Viber, WhatsApp), или чат системата трябва да бъде интегрирана директно в уебсайта? - Достатъчно ли е да има само форма за контакт или off-line чат, или е задължително да се реализира live chat (синхронна комуникация)? - Има ли изискване чат системата (бот и/или оператор) да бъде достъпна на всички езици, на които работи сайтът? - При реализиране на чат бот – има ли минимални изисквания към набора от въпроси и отговори, които трябва да бъдат покрити?	

№	Дата на получаване	Въпрос	Разяснения от Управляващия орган (УО)
		- При отчитане, какви документи/доказателства трябва да се представят – скрийншоти, линк към чат системата, архив на разговори, списък на автоматизирани отговори? - Има ли изисквания за съхранение и защита на данните от чат комуникацията във връзка с GDPR? 7. Адаптивен (responsive) дизайн - Има ли изискване към конкретни устройства/размери на екрана, които задължително трябва да се поддържат от адаптивния дизайн? - Достатъчно ли е само визуалната част да е адаптивна, или трябва всички основни функционалности (като филтри, плащане, чат и др.) да работят коректно на мобилни устройства? - Как се удостоверява изпълнението на изискването за адаптивен дизайн – с тестови протокол, скрийншоти, видео, доклад от външен инструмент? - Допустимо ли е някои функционалности да се скриват/заменят в мобилния изглед (например по-сложни таблици, големи менюта)? - Трябва ли всички страници/модули на сайта да бъдат responsive, или е допустимо само за основните (начална, каталог, checkout, продуктова)? 8. Регистриран собствен домейн - Допустимо ли е онлайн магазинът да се намира на поддомейн или поддиректория на основния корпоративен сайт? - Какви документи се приемат като доказателство за собственост и регистрация на домейна при отчитане? 9. Политика за поверителност на личните данни и политика за бисквитки (GDPR)	

№	Дата на получаване	Въпрос	Разяснения от Управляващия орган (УО)
		• Допустимо ли е политиката за поверителност и за бисквитки да бъдат копирани/синхронизирани с вече съществуващата политика на фирмения сайт, или трябва да бъдат индивидуализирани за конкретния онлайн магазин? • Достатъчно ли е използването на генератор на политики и готови cookie consent банери, или е необходима индивидуална правна оценка? • Какви документи/доказателства се изискват за отчетност – линк, скрийншот, юридическо становище? • Изисква ли се политика за поверителност/бисквитки на всички работещи езици в магазина? • Необходимо ли е ясно разграничение на типовете бисквитки (строго необходими, анализ, маркетинг) с възможност за избор/отказ от всяка група? • Трябва ли задължително да е посочен DPO/контактно лице за личните данни в политиката? 10. Интегрирана система за електронни плащания • Задължително ли е магазинът да поддържа онлайн плащания с банкови карти (Visa, Mastercard), или е допустимо да се използват само други електронни методи (ePay, PayPal, банков превод и др.)? • Допустимо ли е да се реализира само „плащане при доставка“ (наложен платеж), или това не покрива изискването за интегрирана система за електронни плащания? • Има ли изискване платежният доставчик (PSP) да бъде регистриран/лицензиран в България или ЕС, или може да се използва международен доставчик?	

 ПРОГРАМА КОНКУРЕНТОСПОСОБНОСТ И ИНОВАЦИИ В ПРЕДПРИЯТИЯТА	ПОСТЪПИЛИ ВЪПРОСИ ОТ КАНДИДАТИ И РАЗЯСНЕНИЯ ПО ТЯХ ПО ПРОЦЕДУРА BG16RFPR001-1.012 „ДИГИТАЛИЗАЦИЯ НА ПРЕДПРИЯТИЯТА” ПО ПК ИП 2021-2027	 Съфинансирано от Европейския съюз
---	--	--

№	Дата на получаване	Въпрос	Разяснения от Управляващия орган (УО)
		• Какви документи/доказателства се изискват при отчитане на интеграцията – скрийншоти, тестова покупка, фактура за услуга към PSP? • Има ли специфични изисквания за сигурност на разплащанията (PCI DSS, 3D Secure, SCA)? • Трябва ли всички версии/езици на магазина да поддържат електронни плащания? 11. Инструменти за анализ на поведението на потребителите • Има ли конкретни изисквания към избора на аналитични инструменти (например Google Analytics, Facebook Pixel, или е допустимо използване на всякакви решения)? • Какъв е минималният обхват на анализ – достатъчни ли са данни за посещения и базово поведение, или трябва да се анализират и конверсии, клиентско поведение, abandoned cart и др.? • Необходимо ли е да се реализира визуален отчет/дашборд за администратора, или е достатъчен достъп до стандартния панел на аналитичния инструмент? • Какви доказателства се изискват при отчитане – скрийншоти, отчети с реални данни, линк до работеща система? • Трябва ли всички езици/версии на магазина да са обхванати от аналитичните инструменти? • Има ли специфични изисквания за съхранение и защита на събраните данни от гледна точка на GDPR? 12. Базово SEO (Search Engine Optimization)	

 ПРОГРАМА КОНКУРЕНТОСПОСОБНОСТ И ИНОВАЦИИ В ПРЕДПРИЯТИЯТА	ПОСТЪПИЛИ ВЪПРОСИ ОТ КАНДИДАТИ И РАЗЯСНЕНИЯ ПО ТЯХ ПО ПРОЦЕДУРА BG16RFPR001-1.012 „ДИГИТАЛИЗАЦИЯ НА ПРЕДПРИЯТИЯТА” ПО ПК ИП 2021-2027	 Съфинансирано от Европейския съюз
---	--	--

№	Дата на получаване	Въпрос	Разяснения от Управляващия орган (УО)
		• Достатъчно ли е използването на SEO възможностите, които идват по подразбиране с избраната платформа, или се изисква специално/индивидуално разработване? • Задължително ли е всяка страница (продукт, категория, блог) да има уникални мета данни, или е допустимо автоматично попълване/дублиране? • Какъв е минималният обхват на Breadcrumbs – само на продуктовете страници, или за всички типове съдържание? • Изисква ли се базовото SEO да е реализирано и за всички езици/версии на магазина? • Допустимо ли е да не се реализират разширени SEO елементи (Schema.org, Sitemap.xml и др.), ако не са изрично посочени? • Какви доказателства са необходими при отчитане на изискването за базово SEO?	
90.	04.09.2025г.	Моля да получа разяснения по следните въпроси във връзка с точка 3. “Въвеждане на система за управление на взаимоотношенията с клиенти (CRM система)” от Приложение № 16 1. Управление на информацията за клиенти, партньори и доставчици • Допустимо ли е CRM системата да бъде реализирана и достъпна на поддомейн на основния домейн на кандидата (например crm.firma.bg), или се изисква тя да бъде инсталирана/използвана само като локално (on-premise) приложение в инфраструктурата на предприятието? • Кои са минималните задължителни данни за всеки клиент/партньор/доставчик, които трябва да се съхраняват и обработват в CRM системата?	Моля, запознайте с разяснението на Въпрос № 89.

 ПРОГРАМА КОНКУРЕНТОСПОСОБНОСТ И ИНОВАЦИИ В ПРЕДПРИЯТИЯТА	ПОСТЪПИЛИ ВЪПРОСИ ОТ КАНДИДАТИ И РАЗЯСНЕНИЯ ПО ТЯХ ПО ПРОЦЕДУРА BG16RFPR001-1.012 „ДИГИТАЛИЗАЦИЯ НА ПРЕДПРИЯТИЯТА” ПО ПК ИП 2021-2027	 Съфинансирано от Европейския съюз
---	--	--

№	Дата на получаване	Въпрос	Разяснения от Управляващия орган (УО)
		• Допустимо ли е използване на стандартни CRM платформи (напр. Zoho, Salesforce, Bitrix24, Odoo и др.) за изпълнение на това изискване, или се изисква custom решение? • Изисква ли се възможност за импортиране/експортиране на данни за клиентите, или е достатъчно да има само ръчно въвеждане? 2. Управление на каналите за взаимодействие с клиенти, партньори и доставчици • Кои канали за комуникация се считат за задължителни (имейл, телефон, чат, социални мрежи, формуляри на сайта и др.)? • Изисква ли се интеграция с външни системи за комуникация (email clients, call centers, социални мрежи), или е достатъчно само ръчно регистриране на комуникации в CRM? • Трябва ли CRM системата да поддържа автоматично водене на история на комуникацията, или е допустимо само базово логване на събития? 3. Управление на маркетинговите дейности (сегментиране, генериране на нови потенциални потребители) • Какви минимални функционалности трябва да има CRM системата за сегментиране на клиенти (по критерии, автоматизация, групи и др.)? • Необходимо ли е да се интегрират инструменти за автоматично генериране на потенциални клиенти (leads) от външни източници – сайт, социални мрежи, формуляри и др.?	

№	Дата на получаване	Въпрос	Разяснения от Управляващия орган (УО)
		- Достатъчно ли е да има само ръчно въвеждане на нови потенциални клиенти, или се изисква автоматизация? 4. Управление на следпродажбеното обслужване (гаранционно, препоръки, рекламации) - Какви минимални функции трябва да включва модулът за следпродажбено обслужване (следене на гаранции, обработка на рекламации, получаване на препоръки и др.)? - Трябва ли CRM системата да изпраща автоматични известия до клиенти при статус на рекламация/гаранция? - Какви доказателства са необходими при отчитане на изпълнението на този модул – отчети, скрийншоти, примерни данни? 5. Аналитичен модул (анализ на поведението на потребителите и на бизнес резултатите) - Какъв минимален обхват от аналитични функции трябва да предлага модулът – базови отчети, визуализации, сегментирани анализи и др.? - Допустимо ли е аналитичният модул да се реализира чрез интеграция с външен BI инструмент (напр. Power BI, Google Data Studio)? - Как се удостоверява наличието на аналитичен модул – с описание, скрийншоти, работещ линк, примерни отчети? 6. Възможност за интеграция с други системи (финансово-счетоводна, ERP, онлайн магазин, други) - Необходимо ли е CRM системата задължително да бъде интегрирана с онлайн магазина, създаден по т. 1 от Приложение 16 (или с вече наличен магазин на кандидата), и ако да – какъв е минималният обхват	

 ПРОГРАМА КОНКУРЕНТОСПОСОБНОСТ И ИНОВАЦИИ В ПРЕДПРИЯТИЯТА	ПОСТЪПИЛИ ВЪПРОСИ ОТ КАНДИДАТИ И РАЗЯСНЕНИЯ ПО ТЯХ ПО ПРОЦЕДУРА BG16RFPR001-1.012 „ДИГИТАЛИЗАЦИЯ НА ПРЕДПРИЯТИЯТА” ПО ПК ИП 2021-2027	 Съфинансирано от Европейския съюз
---	--	--

№	Дата на получаване	Въпрос	Разяснения от Управляващия орган (УО)
		на тази интеграция (например автоматичен трансфер на данни за клиенти, поръчки, маркетингови кампании)? • Кои минимални типове интеграции се изискват – едностранна или двустранна връзка (синхронизация), автоматичен трансфер на данни? • Какви стандарти за интеграция са допустими – REST API, SOAP, файлов обмен, плъгини? • Необходимо ли е интеграцията да бъде реализирана за всички налични системи в предприятието, или само за ключови (финансово-счетоводна/ERP)?	
91.	04.09.2025г.	Моля да получа разяснения по следните въпроси във връзка с точка 7. “Въвеждане на модул/система за управление на продажбите на дребно (Point-of-Sale система)” от Приложение № 16 1. Възможност за интеграция с други системи (финансово-счетоводна, ERP, други налични системи) • Необходимо ли е POS системата задължително да бъде интегрирана с финансово-счетоводната, ERP системата или други налични системи в предприятието, и ако да – какъв е минималният обхват на тази интеграция (например автоматичен трансфер на данни за продажби, стокоски наличности, фискализация)? • Допустимо ли е интеграцията да бъде реализирана само по определени процеси (напр. само за склад, само за продажби), или трябва да обхваща всички основни процеси? • Какви стандарти и протоколи за интеграция са допустими – REST API, SOAP, файлов обмен, плъгини? 2. Хардуерни елементи, включени в минималния обхват	1. (първи булет): Възможността за интеграция с други системи в предприятието (финансово-счетоводна система / ERP система / други налични системи, ако е приложимо) е част от минималния обхват/функционалностите на услугата/решението за „Въвеждане на модул/система за управление на продажбите на дребно (Point-of-Sale система)”, посочена в т. 7 от Приложение 16. Както е указано в т. 13.1 от Условията за кандидатстване, за всички допустими по процедурата услуги/решения в Приложение 16 е посочен минимален обхват/функционалности. Същите (минималният обхват/функционалностите, посочени в Приложение 16) са задължителни, като по своя преценка в процеса на изпълнение на проектите бенефициентите могат да включат и допълнителни функционалности/характеристики. По отношение на всички останали запитвания, моля запознайте с разяснението на Въпрос № 89.

№	Дата на получаване	Въпрос	Разяснения от Управляващия орган (УО)
		2.1. Специализиран POS терминал • Допустимо ли е използването на изцяло облачен (cloud/SaaS) POS терминал, при условие че се изпълняват всички национални изисквания за фискализация и необходимата интеграция със складова програма, или се изисква локален софтуер и/или хардуерно решение? • Какво се разбира под „специализиран POS терминал“ в контекста на Приложение 16, т.7 – изисква ли се използване на конкретен POS хардуер (all-in-one устройство, сертифицирано от производител/НАП), или е допустимо използването на стандартен компютър/лаптоп с POS софтуер, стига да са изпълнени всички функционални изисквания? • Какъв е минималният задължителен функционален обхват на POS терминала – трябва ли да покрива само регистрация на продажба и приемане на плащания, или са задължителни и допълнителни функции като сторно, връщане на суми, управление на отложени плащания, отчети за продажби и оператори? 2.2. Баркод четец • Какви са минималните изисквания за баркод четеща – жичен, безжичен, 1D/2D? • Достатъчно ли е баркод четецът да бъде част от POS терминала, или трябва да е отделно устройство? • Трябва ли всички продукти да са етикетирани с баркод и има ли минимални стандарти? • Има ли конкретни изисквания към вида и типа маркиране – допустими ли са освен стандартни баркод етикети и други видове кодиране като QR код, маркировъчни ленти или RFID, и трябва ли да	

№	Дата на получаване	Въпрос	Разяснения от Управляващия орган (УО)
		се използват определени стандарти за кодиране (EAN-13, Code128, DataMatrix и др.)? 2.3. Фискално устройство • Допустимо ли е използването на облачно фискално устройство при спазване на всички национални изисквания за фискализация и интеграция с POS терминала? • Има ли изисквания за конкретен производител или сертификация на фискалното устройство? • Какви елементи от POS системата трябва да бъдат задължително свързани или интегрирани с фискалното устройство, и какъв е минималният обхват на тази връзка? • Какви са минималните функции на фискалното устройство – електронни дневници, дистанционно управление, автоматична синхронизация с POS, и на кой нормативен акт трябва да отговаря? 3. Хардуерни елементи извън минималния обхват, които могат да бъдат придобити по преценка на кандидата 3.1. Комуникационен рутер • Какви са минималните технически изисквания към комуникационния рутер? • Какви са минималните функционални изисквания към комуникационния рутер? • Какви са минималните изисквания за съвместимост и интеграция с основния POS терминал? 3.2. Система за електронно етикиране • Какви са минималните технически изисквания на системата за електронно етикиране?	

№	Дата на получаване	Въпрос	Разяснения от Управляващия орган (УО)
		• Какви са минималните функционални изисквания на системата за електронно етикиране? • Какъв е минималният хардуерен обхват за системата за електронно етикиране (например принтери за етикети, етикетирани устройства, скенери, софтуерни контролери, е-рарег дисплеи)? • Как трябва да се реализира електронното етикиране и как се интегрира с POS терминала? 3.3. Система за автоматично фискализиране на продажбите на електронни магазини • Какви са минималните технически изисквания на системата за автоматично фискализиране? • Какви са минималните функционални изисквания на системата за автоматично фискализиране? • Каква връзка и интеграция се изисква между системата за автоматично фискализиране и онлайн магазина по 1. Създаване на онлайн магазин? • Как трябва да се интегрира с POS терминала и фискалното устройство за коректно отчитане на електронните продажби? • Какви технологии следва да се използват за реализацията на системата за автоматично фискализиране и нейната интеграция с POS и електронния магазин (напр. API, протоколи за данни, криптиране, облачни услуги)?	
92.	04.09.2025г.	Моля да получа разяснения по следните въпроси във връзка с точка 11. “Изграждане на система за защита на информацията в локална мрежа” от Приложение № 16 1. Защитна стена за филтриране на интернет трафика (Firewall)	Моля, запознайте с разяснението на Въпрос № 89.

№	Дата на получаване	Въпрос	Разяснения от Управляващия орган (УО)
		• Какъв тип защитна стена (Firewall, защитна стена) се изисква? (УО следва да посочи и разясни всички допустими варианти.) • Какви режими на филтриране са нужни? (УО следва да опише всички възможни режими и допустими комбинации.) • Необходим ли е web-based интерфейс за управление, CLI (Command Line Interface, Команден ред/интерфейс), или друг начин? (УО да разясни всички позволени и препоръчителни начини на управление.) • Нужно ли е Firewall-ът да поддържа интеграция с IPS, EDR, SIEM или други системи за сигурност? (УО да посочи кои интеграции са задължителни, кои са препоръчителни, и кои са допустими по избор.) • Необходимо ли е Firewall-ът да поддържа High Availability (HA), failover или други механизми за надеждност? (УО следва да посочи всички допустими подходи.) 2. Система за разпознаване на пробиви (IPS/IDS) • Кой режим на работа е необходим за IPS/IDS (inline, passive, или друга комбинация)? (УО да посочи приложимите варианти и да аргументира избора.) • Колко често трябва да се обновяват сигнатурите? (УО да даде конкретни изисквания и възможни интервали за актуализация.) • Нужно ли е разпознаване на аномалии освен сигнатурно-базирани атаки? (УО да опише приложимите подходи и възможни комбинации.) • Как се управлява комуникацията между IPS и Firewall или други елементи? (УО да посочи допустими архитектурни решения.) • Изисква ли се отчетност за блокирани и допуснати инциденти? (УО да опише изискванията и допустимите форми на отчетност.)	

№	Дата на получаване	Въпрос	Разяснения от Управляващия орган (УО)
		3. Централизирано управление и защита на сървъри и работни станции от зловреден код и мрежови атаки (EDR) • Какви операционни системи трябва да се поддържат от EDR? (УО да разясни кои ОС са задължителни и кои опционални.) • Нужно ли е EDR да предоставя real-time telemetry към SIEM или други интеграции? (УО да изброи възможните интеграционни сценарии.) • Изисква ли се възможност за отдалечено блокиране/изолиране на крайна точка? (УО да определи кои функции са минимални и кои препоръчителни.) • Колко крайни точки се предвижда да бъдат защитени? (УО да определи обхвата при различни мащаби.) • Как се извършва автоматично обновяване на дефиниции и клиенти? (УО да уточни и опише възможните варианти.) 4. Управление и филтриране на достъпа до интернет (Web Filtering) • Какви категории сайтове трябва да се филтрират? (УО да посочи всички релевантни категории и да разясни при нужда.) • Как се управлява whitelist/blacklist? (УО да определи допустимите варианти – централизирано, локално или комбинирано.) • Необходимо ли е създаване на отчети за нарушени политики за достъп? (УО да даде минимални и разширени изисквания.) • Нужно ли е филтриране на HTTPS/SSL трафик или алтернативни методи? (УО да посочи приложимите подходи и ограничения.) • Изисква ли се интеграция с Active Directory, LDAP или други системи за идентичности? (УО да разясни задължителния и допустим обхват на интеграциите.)	

№	Дата на получаване	Въпрос	Разяснения от Управляващия орган (УО)
		5. Централизирано управление на достъпа (Identity & Access Management + MFA) • Как се интегрира MFA (Multi-Factor Authentication)? (УО да определи архитектурните варианти и да даде разяснения по избора.) • Какви методи на MFA се изискват? (УО да посочи всички допустими методи и препоръки.) • Как се синхронизират потребителските права между всички компоненти? (УО да определи допустимите подходи.) • Какви роли и нива на достъп трябва да се дефинират? (УО да изброи минимални и примерни нива и роли.) • Нужно ли е автоматично блокиране/ограничаване на достъпа при събития? (УО да посочи и аргументира допустимите мерки.) 6. Сигурен отдалечен достъп (VPN) • Какъв тип VPN (Virtual Private Network) се изисква? (УО да изброи приложимите варианти и да аргументира избора.) • Трябва ли VPN решението да поддържа split-tunneling или други механизми? (УО да опише опциите и ограниченията.) • Изисква ли се MFA за достъп до VPN или други допълнителни механизми? (УО да посочи допустимите и препоръчителни подходи.) • Как се управлява и одитира достъпът през VPN? (УО да определи изискванията и добрите практики.) • Нужно ли е решението да работи с всички основни ОС или и с други платформи? (УО да посочи допустимия минимум и разширения.) 7. SIEM (Security Information and Event Management) • Какъв обем и период на съхранение на логове се предвижда? (УО да определи минималния и максималния допустим обем и период.)	

 ПРОГРАМА КОНКУРЕНТОСПОСОБНОСТ И ИНОВАЦИИ В ПРЕДПРИЯТИЯТА	ПОСТЪПИЛИ ВЪПРОСИ ОТ КАНДИДАТИ И РАЗЯСНЕНИЯ ПО ТЯХ ПО ПРОЦЕДУРА BG16RFPR001-1.012 „ДИГИТАЛИЗАЦИЯ НА ПРЕДПРИЯТИЯТА” ПО ПК ИП 2021-2027	 Съфинансирано от Европейския съюз
---	--	--

№	Дата на получаване	Въпрос	Разяснения от Управляващия орган (УО)
		• От кои системи трябва да се събират логове? (УО да изброи всички източници.) • Нужно ли е SIEM да поддържа автоматични аларми и playbooks или други автоматизирани процеси? (УО да разясни вариантите и да даде препоръки.) • Какви изисквания има за отчетност, графики и анализи? (УО да посочи всички възможни опции.) • Изисква ли се интеграция със съществуващи SIEM системи или cloud SIEM? (УО да определи допустимите интеграции.) 8. Хардуерни елементи (Сървър, точки за достъп, комутатор, маршрутизатор) • Колко точки за безжичен достъп (AP) са нужни и какъв стандарт трябва да покриват? (УО да определи минимални и разширени изисквания.) • Какви функции да поддържа комутаторът (VLAN, PoE, управление, stackable, други)? (УО да посочи допустимите опции.) • Нужно ли е маршрутизаторът да бъде отделен от Firewall или да бъде all-in-one устройство, или друго? (УО да разясни предимства и ограничения.) • Изисква ли се redundancy/HA за мрежови устройства или други механизми? (УО да посочи всички допустими решения за надеждност.)	
93.	04.09.2025г.	Моля да получа разяснения по следните въпроси във връзка с точка 12. “Изграждане на система за архивиране на информация” от Приложение № 16	Моля, запознайте с разяснението на Въпрос № 89.

 ПРОГРАМА КОНКУРЕНТОСПОСОБНОСТ И ИНОВАЦИИ В ПРЕДПРИЯТИЯТА	ПОСТЪПИЛИ ВЪПРОСИ ОТ КАНДИДАТИ И РАЗЯСНЕНИЯ ПО ТЯХ ПО ПРОЦЕДУРА BG16RFPR001-1.012 „ДИГИТАЛИЗАЦИЯ НА ПРЕДПРИЯТИЯТА” ПО ПК ИП 2021-2027	 Съфинансирано от Европейския съюз
---	--	--

№	Дата на получаване	Въпрос	Разяснения от Управляващия орган (УО)
		1. "Анализ и изготвяне на план за архивиране на информацията, обработвана от предприятието" • Какво точно се разбира под "анализ на информацията"? Следва ли да се анализират само данните на сървъри или и на работни станции и мобилни устройства? • Допуска ли УО използването на автоматизирани инструменти/софтуер за инвентаризация на информацията или е задължително ръчно описание? • Има ли задължителна форма/структура на плана за архивиране (например: политики за бекъп, графици, retention policies и др.)? Може ли да се използва вътрешна фирмена процедура или трябва да се представи отделен документ? • Необходимо ли е планът да се съобрази с конкретни стандарти (напр. ISO 27001, NIST, GDPR и др.), или е достатъчно да има обосновка на избраните мерки? 2. "Автоматично архивиране на информация от сървъри/работни станции/мобилни устройства съгласно изготвения план" • Кои устройства се считат за задължителен минимум (например: всички сървъри, всички работни станции, всички мобилни устройства или само критични)? • Изисква ли се архивиране на данни от мобилни устройства (телефони/таблети), ако основната бизнес информация е централизирана? • Приема ли УО cloud-базирано архивиране като еквивалент на локално архивиране? Има ли изискване за локация на backup-a (България/ЕС)?	

№	Дата на получаване	Въпрос	Разяснения от Управляващия орган (УО)
		• Допустимо ли е инкрементално или диференциално архивиране (или е задължително пълен бекъп)? • Изисква ли се централизирана система за управление на архивите или е допустимо децентрализирано решение? 3. "Вградена защита от атаки от типа ransomware" • Какво се има предвид под "вградена защита" – изисква ли се наличието на immutable storage, специфични технологии или достатъчно е да има антивирусна/EDR защита? • Необходимо ли е архивите да са недостъпни/непроменяеми (immutable) за определен период? Какъв е минималният срок? • Изисква ли се механизъм за автоматично уведомяване/логване при засечена атака или достатъчно е откриване и възстановяване? • Може ли да се използват услуги на външен доставчик (BaaS), които гарантират anti-ransomware защита? • Необходимо ли е backup-ите да се пазят offline/air-gap или е достатъчно само логически контрол на достъпа? 4. "Възможност за интеграция с централизирано управление на достъпа (при наличие на такова)" • Как УО дефинира "интеграция с централизирано управление" – задължително ли е Active Directory/LDAP или е допустим друг подход? • Какво е минималното ниво на интеграция – single sign-on, audit trail, управление на роли или друго? • Ако няма налична система за централизирано управление към момента, необходимо ли е решение, което да позволява бъдеща интеграция?	

 ПРОГРАМА КОНКУРЕНТОСПОСОБНОСТ И ИНОВАЦИИ В ПРЕДПРИЯТИЯТА	ПОСТЪПИЛИ ВЪПРОСИ ОТ КАНДИДАТИ И РАЗЯСНЕНИЯ ПО ТЯХ ПО ПРОЦЕДУРА BG16RFPR001-1.012 „ДИГИТАЛИЗАЦИЯ НА ПРЕДПРИЯТИЯТА” ПО ПК ИП 2021-2027	 Съфинансирано от Европейския съюз
---	--	--

№	Дата на получаване	Въпрос	Разяснения от Управляващия орган (УО)
		• Допустимо ли е управление на достъпа само през административен интерфейс на backup системата? 5. "Разработване на процедури за възстановяване от архив и провеждане на минимум едно пробно възстановяване" • Има ли изискване за форма/съдържание на процедурите за възстановяване (примерен шаблон, стандарти)? • Приема ли се пробно възстановяване само на част от данните (sample restore) или се изисква пълно възстановяване на реална система? • Необходимо ли е пробното възстановяване да се документира с протокол/доклад? Има ли препоръчителен формат? • Колко често трябва да се провеждат пробни възстановявания (само веднъж или периодично в гаранционния период)? • Изисква ли се изпълнение на възстановяване от всеки тип backup (пълен, инкрементален и др.), или е достатъчно само от един архив?	
94.	04.09.2025г.	Моля да получа разяснения по следните въпроси във връзка с точка 13. "Изграждане на система за управление на съхранението и споделянето на информация" от Приложение № 16 1. "Централизирано управление на достъпа на служителите до информация и споделянето ѝ" • Какво точно разбира УО под „централизирано управление на достъпа“ – необходимо ли е задължително използване на специфична система (напр. Active Directory/LDAP), или е допустимо и друг тип централизирано решение? • Изисква ли се управление на споделянето (file sharing) да бъде интегрирано в същата система за достъп, или може да се реализира чрез отделен контролен механизъм?	Моля, запознайте с разяснението на Въпрос № 89.

 ПРОГРАМА КОНКУРЕНТОСПОСОБНОСТ И ИНОВАЦИИ В ПРЕДПРИЯТИЯТА	ПОСТЪПИЛИ ВЪПРОСИ ОТ КАНДИДАТИ И РАЗЯСНЕНИЯ ПО ТЯХ ПО ПРОЦЕДУРА BG16RFPR001-1.012 „ДИГИТАЛИЗАЦИЯ НА ПРЕДПРИЯТИЯТА” ПО ПК ИП 2021-2027	 Съфинансирано от Европейския съюз
---	--	--

№	Дата на получаване	Въпрос	Разяснения от Управляващия орган (УО)
		• Какви минимални функции трябва да поддържа системата за управление на достъпа (например: роли, групи, права за четене/писане, делегиране и др.)? • Допустимо ли е да се използват съществуващи cloud-платформи за управление и споделяне на информация (напр. Microsoft 365, Google Workspace), или се изисква on-premise решение? • Изисква ли се проследимост/журнал за всяко действие по достъп и споделяне, или само за критични/определени файлове? 2. "Централизирано управление на достъпа до информация, интегрирано с останалите системи в структурата на организацията" • Какво се разбира под „интеграция с останалите системи“? Изисква ли се техническа интеграция (single sign-on, синхронизация с ERP/CRM и др.) или е достатъчно административно съгласуване? • Кои системи се считат за „останали системи“ – само ИТ системи за управление на информация или и други, напр. счетоводни/HR? • Ако в момента не съществуват други интегрирани системи, следва ли системата за управление на информацията да позволява бъдеща интеграция? • Допустимо ли е интеграцията да се реализира чрез стандартни протоколи (LDAP, SAML, OAuth), или се изисква конкретна технология/платформа? 3. "Наличие на журналиран запис на действията на потребителите (audit log)" • Какъв е минималният обхват на журналирания запис (audit log)? Необходимо ли е да се записват всички действия (четене, редакция, изтриване, споделяне), или само определени?	

 ПРОГРАМА КОНКУРЕНТОСПОСОБНОСТ И ИНОВАЦИИ В ПРЕДПРИЯТИЯТА	ПОСТЪПИЛИ ВЪПРОСИ ОТ КАНДИДАТИ И РАЗЯСНЕНИЯ ПО ТЯХ ПО ПРОЦЕДУРА BG16RFPR001-1.012 „ДИГИТАЛИЗАЦИЯ НА ПРЕДПРИЯТИЯТА” ПО ПК ИП 2021-2027	 Съфинансирано от Европейския съюз
---	--	--

№	Дата на получаване	Въпрос	Разяснения от Управляващия орган (УО)
		• Какъв е минималният срок за съхранение на audit log записите според УО? • Допустимо ли е log-овете да се пазят на външен (cloud) ресурс или се изисква съхранение само на локални сървъри? • Трябва ли да се осигури защита/невъзможност за манипулация на audit log-овете? • Какви стандарти или формати се изискват за журналите (например: syslog, csv, база данни)?	
95.	04.09.2025г.	Моля да получа разяснения по следните въпроси във връзка с „ВАЖНО“ в края на Приложение № 16 1. По отношение на хардуерните елементи: • Ако в проекта са необходими допълнителни хардуерни компоненти (непосочени изрично в минималния обхват), но са технически необходими за внедряването (напр. лицензиран gateway, специфичен контролер), допустимо ли е тяхното закупуване със собствени средства? • При cloud- или хибридни решения необходимо ли е да се декларират хардуерните компоненти, предоставяни от доставчика като услуга? 2. По отношение на обучението: • Как се отчита обучението при смесен модел (част от служителите са обучени онлайн, други присъствено)? Какъв е минималният процент или брой служители, които трябва да са преминали обучение? • Изисква ли се обучение за всички потребители на системата или само за ключовите (например администратори и оператори)?	1. По процедурата не могат да се придобиват хардуерни елементи, които не са включени в минималния обхват и не са изрично изброени като допълнителни хардуерни елементи, необходими за въвеждането на съответната услуга/решение съгласно Приложение 16 към Условията за кандидатстване. Управляващият орган на ПК ИП няма отношение към закупуването на други хардуерни компоненти (които не са включени в минималния обхват и не са изрично изброени като допълнителни хардуерни елементи, необходими за въвеждането на съответната услуга/решение) със собствени средства на кандидата, като това е изцяло по преценка на предприятието. Относно втората част от въпроса по т. 1, крайният резултат от всички допустими услуги/решения, вкл. и тези, ползвани като „cloud- или хибридни решения” се удостоверява посредством един или повече от документите (в зависимост от спецификата на въвежданите услуги/решения), посочени в Приложение 6 към Условията за кандидатстване. Документите следва да удостоверяват въвеждането на хардуерните елементи, включени в минималния обхват (за услугите/решенията, за които е приложимо), както и ако е приложимо - допълнителните хардуерни елементи, извън минималния обхват

 ПРОГРАМА КОНКУРЕНТОСПОСОБНОСТ И ИНОВАЦИИ В ПРЕДПРИЯТИЯТА	ПОСТЪПИЛИ ВЪПРОСИ ОТ КАНДИДАТИ И РАЗЯСНЕНИЯ ПО ТЯХ ПО ПРОЦЕДУРА BG16RFPR001-1.012 „ДИГИТАЛИЗАЦИЯ НА ПРЕДПРИЯТИЯТА” ПО ПКП 2021-2027	 Съфинансирано от Европейския съюз
---	--	--

№	Дата на получаване	Въпрос	Разяснения от Управляващия орган (УО)
		• Може ли обучението да бъде проведено преди финалното приемане на системата или е необходимо да бъде завършено изцяло след внедряване? • В случай на смяна на персонал след внедряване, изисква ли се ново обучение и как това се отразява на отчитането пред УО? • Има ли изискване обучението да е сертифицирано или да бъде проведено по определени стандарти/формат (например сертифициран тренер, акредитирана методика и др.)? • Какви доказателства следва да се предоставят за проведено обучение – сертификати, протоколи, списъци с участници и др.? • Допустимо ли е обучението да бъде предоставено от външен подизпълнител, различен от внедрителя на ИКТ услугата/решението?	на съответните услуги/решения, за които в Приложение 16 е посочено, че могат да бъдат придобити по преценка на кандидата. 2. За удостоверяване на предоставените обучения за служителите на кандидата за работа с въведените ИКТ решения от страна на избрания изпълнител на съответната услуга/решение, в Приложение 6 към Условията за кандидатстване са посочени следните документи: списъци на обучените служители за работа със съответните услуги/решения / протоколи от проведени обучения или други приложими документи, удостоверяващи проведените обучения на служителите на предприятието от страна на изпълнителя на съответната услуга/решение. Предвид посоченото, в случаите на провеждане на онлайн обучение бихте могли, в допълнение на изброените документи, да приложите снимка на екран и/или аудио запис, и/или др. приложими доказателства по преценка на бенефициента. По процедурата не е налице изискване за „минимален процент или брой служители, които трябва да са преминали обучение”. Посоченото е изцяло по преценка на кандидата с оглед неговите конкретни нужди от гл. т. на служителите, които ще работят с въведените по проекта ИКТ решения. Периодът, в рамките на проекта, през който ще бъде проведено обучението на служителите, също е изцяло по преценка на бенефициента. „В случай на смяна на персонал след внедряване” (в рамките на проекта) предоставянето на обучение за новите служители на предприятието-кандидат за работа с внедрените ИКТ решения от страна на избрания изпълнител на съответната ИКТ услуга/решение, е по преценка на кандидата и в зависимост от това дали тези служители е предвидено да работят със съответното решение. В случаите на обучения на нови служители поради „смяна на персонал”,

 ПРОГРАМА КОНКУРЕНТОСПОСОБНОСТ И ИНОВАЦИИ В ПРЕДПРИЯТИЯТА	ПОСТЪПИЛИ ВЪПРОСИ ОТ КАНДИДАТИ И РАЗЯСНЕНИЯ ПО ТЯХ ПО ПРОЦЕДУРА BG16RFPR001-1.012 „ДИГИТАЛИЗАЦИЯ НА ПРЕДПРИЯТИЯТА” ПО ПКП 2021-2027	 Съфинансирано от Европейския съюз
---	--	--

№	Дата на получаване	Въпрос	Разяснения от Управляващия орган (УО)
			приложими са удостоверителните документи, посочени в Приложение 6 към Условията за кандидатстване. По процедурата не е налице изискване обучението за служителите на предприятието-кандидат „да е сертифицирано или да бъде проведено по определени стандарти/формат”. По процедурата е предвидено обучението за служителите на кандидата за работа с внедрените ИКТ решения да се осигури от страна на избрания изпълнител на съответната услуга/решение.
96.	04.09.2025г.	Здравейте, Допустимо ли е да се заяви подкрепа за нов онлайн магазин, ако кандидатът има вече съществуващ онлайн магазин, но иска да създаде още един. Много благодаря!	Моля, запознайте се с разяснението на Въпрос № 86.
97.	04.09.2025г.	Здравейте, За свързани предприятия ли ще се считат предприятия, свързани чрез физически лица - собственици и съдружници, които са и управители на предприятия със сходни дейности? Много благодаря за съдействието!	В запитването Ви не се съдържа цялата необходима информация за предоставянето на еднозначно становище относно липсата или наличието на отношения на свързаност. За да е налице свързаност между две или повече предприятия чрез физическо лице или група от физически лица, които действат съвместно, е необходимо кумулативно да са изпълнени следните две условия: 1/ предприятията да осъществяват което и да е от отношенията, посочени в чл. 4, ал. 5 от ЗМСП, и 2/ предприятията да извършват своята дейност или част от нея на същия съответен пазар или на вертикално свързани пазари (определения за „съответен пазар” и за „вертикално свързани пазари” са представени в § 1, т. 7 и т. 8 от Допълнителните разпоредби на ЗМСП, а за „съответен пазар” – и в § 1, т. 15 от Допълнителните разпоредби на Закона за защита на конкуренцията).

 ПРОГРАМА КОНКУРЕНТОСПОСОБНОСТ И ИНОВАЦИИ В ПРЕДПРИЯТИЯТА	ПОСТЪПИЛИ ВЪПРОСИ ОТ КАНДИДАТИ И РАЗЯСНЕНИЯ ПО ТЯХ ПО ПРОЦЕДУРА BG16RFPR001-1.012 „ДИГИТАЛИЗАЦИЯ НА ПРЕДПРИЯТИЯТА” ПО ПК ИП 2021-2027	 Съфинансирано от Европейския съюз
---	---	--

№	Дата на получаване	Въпрос	Разяснения от Управляващия орган (УО)
			С оглед коректно определяне на отношенията на свързаност и/или партньорство с други предприятия, и респективно на категорията на кандидатите, можете да се запознаете с изискванията на ЗМСП, както и с Указанията за попълване на Декларацията за обстоятелствата по чл. 3 и чл. 4 от ЗМСП (Приложение 3 от документите за информация към Условията за кандидатстване). В допълнение уточняваме, че окончателно становище относно липсата или наличието на свързаност може да бъде предоставено само от страна на екипа по договаряне, който ще разполага с цялата необходима информация/документи за съответните предприятия.
98.	04.09.2025г.	Здравейте, Създаване на онлайн магазин, Въвеждане на система за управление на ресурсите (ERP система) и Въвеждане на система за управление на взаимоотношенията с клиенти (CRM система) за функционално свързани ли се приемат и следва ли да се обединят за провеждане на избор на изпълнител с публична покана? Благодаря!	Моля, запознайте се с разясненията на Въпрос № 4, Въпрос № 10, т. 2 и Въпрос № 87.
99.	05.09.2025г.	Здравейте, За свързани предприятия ли ще се считат предприятия, свързани чрез физически лица - собственици и съдружници, които са и управители на предприятия със сходни дейности и в случаите, когато предприятията не са със сходни дейности и съответно не са на същия и вертикално свързани пазари? Възможно ли е да са предприятия - партньори, в случай че собствеността е до 50% в едното и в другото предприятие. Много благодаря за съдействието!	Относно първата част от запитването, моля запознайте се с разяснението на Въпрос № 97. Относно предприятията – партньори уточняваме, че съгласно чл. 4, ал. 3 от ЗМСП предприятия - партньори са тези предприятия, които не са свързани предприятия (по смисъла на чл. 4, ал. 5 от ЗМСП), и между които съществува следното отношение: едно от предприятията притежава самостоятелно или заедно с едно или повече свързани предприятия от 25 до 50 на сто от капитала или от броя на гласовете в общото събрание на друго предприятие. Във въпроса Ви е посочено, че „собствеността е до 50% в едното и в другото предприятие”. Тези две предприятия биха били партньори, ако едното предприятие притежава самостоятелно или заедно с едно или повече негови

 ПРОГРАМА КОНКУРЕНТОСПОСОБНОСТ И ИНОВАЦИИ В ПРЕДПРИЯТИЯТА	ПОСТЪПИЛИ ВЪПРОСИ ОТ КАНДИДАТИ И РАЗЯСНЕНИЯ ПО ТЯХ ПО ПРОЦЕДУРА BG16RFPR001-1.012 „ДИГИТАЛИЗАЦИЯ НА ПРЕДПРИЯТИЯТА” ПО ПКІП 2021-2027	 Съфинансирано от Европейския съюз
---	--	---

№	Дата на получаване	Въпрос	Разяснения от Управляващия орган (УО)
			свързани предприятия от 25 до 50 на сто от капитала или от броя на гласовете в общото събрание на другото предприятие. От друга страна, двете предприятия няма да се считат за партньори, ако едно или повече физически лица (които не извършват стопанска дейност, т.е. не действат в качеството на предприятия), които са „собственици и съдружници“ в едното предприятие притежават „до 50%“ от капитала или от броя на гласовете в общото събрание на другото предприятие.