



ПОСТЪПИЛИ ВЪПРОСИ ОТ КАНДИДАТИ И РАЗЯСНЕНИЯ ПО ТЯХ ПО ПРОЦЕДУРА ЗА КОНКУРЕНТЕН ПОДБОР BG16RFPR002-1.003 „ПОДКРЕПА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЪЩЕСТВУВАЩИ ИНОВАЦИОННИ КЛЪСТЕРИ“

№	Дата на получаване	Въпрос	Разяснения от УО
Дата на разясненията от УО: 14.08.2025 г.			
8.	05.08.2025 г.	Здравейте, във връзка с обявената процедура: 1. Моля да потвърдите, че като допустим разход по т.4 – Административни разходи (- Управление на съоръженията на клъстера; организиране на програми за обучение, семинари и конференции в подкрепа на обмена на знания и работата в мрежа, и транснационално сътрудничество.) са допустими разходите за цялостно организиране на обучения на представители от целевата група- наем на зала, техническо осигуряване, хонорар на лектори, разходи за участниците (транспорт, дневни, настаняване). 2. Моля да потвърдите дали трябва в секция начин на изпълнение да се представи разбивка на предвидения разход за обучения спрямо описаните във въпрос 1 по-горе отделни елементи. 3. Тъй като предвиждаме обучения за работа с конкретен специализиран софтуер, моля да потвърдите, че можем да посочим при разработването на проекта си точното търговско наименование на този софтуер, което ще даде повече яснота при извършване на оценката, защото ще аргументира по-добре нуждите на целевата група в рамките на общия контекст на проекта. Благодаря за отделеното време!	Във връзка с поставените въпроси относно кандидатстване по процедура на подбор на проектни предложения: BG16RFPR002-1.003 „Подкрепа за развитие на съществуващи иновационни клъстери“ по ПНИИДИТ, Ви уведомяваме за следното: 1. В съответствие с раздел 14.2.А Допустими разходи, съгласно чл. 27 от Регламент (ЕС) № 651/2024 г., б) Оперативни помощи за експлоатацията на иновационни клъстери са допустими разходи по т. 4 Административни разходи, включително такива за управление на съоръженията на клъстера; организиране на програми за обучение, семинари и конференции в подкрепа на обмена на знания и работата в мрежа, и транснационално сътрудничество. Стига да отговарят на условията на раздел 14.1 Условия за допустимост на разходите, разходите за цялостно организиране на обученията (наем на зала, техническо осигуряване, хонорар на лектори, разходи за участниците като транспорт, дневни, настаняване) ще са допустими за финансиране по процедурата. 2. В секция „Начин на изпълнение“ не е необходимо да бъдат изброени всички изброени по-горе елементи, за да се обоснове исканата сума, т.к. те са само индикативни и ще бъдат уточнени при провеждане на съответната процедура за възлагане. 3. При разработването на проекта не е допустимо да се посочва точното търговско наименование на конкретен специализиран софтуер или друг дълготраен материален или нематериален актив, който се предвижда да бъде осигурен с безвъзмездна финансова помощ по настоящата процедура, предвид, че при възлагането му е задължително да се спазват принципите на свободна конкуренция, равнопоставеност, недопускане на дискриминация, пропорционалност и публичност. С цел спазване на горепосочените принципи, при обосноваване на необходимостта от провеждане на предвиденото обучение следва да посочите при описанието на дейността, какво е предназначението на специализирания софтуер, без конкретно посочване на неговото търговско наименование тъй че описанието да бъде функционално, ясно, разумно и отворено за конкуренция.
9.	06.08.2025 г.	Здравейте,	Съгласно раздел 14.3. Недопустими разходи за недопустим се считат разходите за закупуване или наемане на транспортни средства и съоръжения съгласно дефиницията в Приложение 9. В съответствие с дадената дефиниция, за целите на настоящата



		Във връзка с процедура BG16RFPR002-1.003 „Подкрепа за развитие на съществуващи иновационни клъстери“ бих искал да задам следния въпрос: 1. Допустимите разходи по процедурата включват „Разходи за материални активи за разработване и насърчаване на споделена инфраструктура, като създаване на съвместно използвани лаборатории, работни пространства и обучителни центрове, които подпомагат иновациите и колаборацията между членовете на клъстера“. Допустимо ли е закупуването на мобилна лаборатория, която включва електрическо превозно средство (малък лекотоварен автомобил), върху което се монтира контейнер с лабораторни прибори и оборудване, които ползват захранване за своята работа от батерията на лекотоварния автомобил?	процедура не представляват транспортни средства машини и съоръжения, които се придвижват само на територията на предприятието или се използват за вътрешно технологичен транспорт, при условие, че не се придвижват по пътищата. При положение, че подвижната лаборатория отговаря на тези условия, тя е допустима за финансиране по процедурата.
10.	06.08.2025 г.	Здравейте, В допустимите дейности по проектното предложение (стр. 17 от УК) е посочено: "1. Развитие на иновационните клъстери в т.ч. и чрез подобряване на техния бизнес модел, надграждане на съществуващите активи (вкл. споделена инфраструктура). Дейността включва разработване и насърчаване на споделена инфраструктура, като създаване на съвместно използвани лаборатории, работни пространства и обучителни центрове, които подпомагат иновациите и колаборацията между членовете на клъстера. Надграждането на съществуващите активи може да включва инвестиции в развитие на нови технологии, придобиване на нови патенти или лицензи. Съответно в т. 14.2.А. Допустими разходи, съгласно чл. 27 от Регламент (ЕС) № 651/2024 г. като допустими разходи са посочени 1. Разходи за материални активи, респ. 2. Разходи за нематериални активи, за разработване и насърчаване на споделена инфраструктура, като създаване на съвместно използвани лаборатории, работни пространства и обучителни центрове, които подпомагат иновациите и колаборацията между членовете на клъстера. В тази връзка моля за разяснения по следните въпроси: 1. Какво се има предвид под разходи за ДМА за ... "лаборатории" в горния контекст? Включва ли се например в допустимите разходи за "лаборатория" придобиването на оборудване за експериментално-развойна дейност по разработване на	1. Съгласно определението на инвестиционни помощи, дадено в т. 5 на чл. 27 от Регламент (ЕС) № 651/2024 г. те могат да бъдат предоставени за изграждането или модернизирани на иновационни клъстери, като допустимите разходи включват инвестиционните разходи в материални и нематериални активи, част от които е създаването на съвместно използвани лаборатории, работни пространства и обучителни центрове, които подпомагат иновациите и колаборацията между членовете на клъстера. По настоящата процедура е допустимо придобиването на оборудване за експериментално-развойна дейност по разработване на иновации, което може да бъде много разнообразно по вид в зависимост от специфичната тематична област и под-област, напр. машини за обработка на материали и изработка на детайли с цел изработване на компоненти или прототипи на иновацията, оборудване за извършване на различни изпитания и пр. 2. В съответствие с раздел 14.1. Условия за допустимост на разходите, за да бъдат допустими разходите по настоящата процедура трябва да са необходими за изпълнението на проекта и да отговарят на принципите за добро финансово управление. В този смисъл разходите за ИТ инфраструктура за работни пространства от типа офисни зони могат да бъдат допустими в случай, че отговарят на изискванията за ДМА и са в съответствие с раздел 14.1. Условия за допустимост на разходите от условията за кандидатстване. Отговорност на кандидата е да представи и аргументира нужната информация във Формуляра за кандидатстване, удостоверяваща, че всеки отделен придобит актив (ДМА или ДНА) ще доведе до модернизиране на наличните активи на иновационния клъстер – предмет на проекта. Моля да имате предвид също така, че оценката на допустимостта на разходите за придобиване на дълготрайни материални и



	иновации, което може да бъде много разнообразно по вид в зависимост от специфичната тематична област и под-област, напр. машини за обработка на материали и изработка на детайли с цел изработване на компоненти или прототипи на иновацията, оборудване за извършване на различни изпитания, и пр., ИЛИ са допустими разходи само за лабораторни контролно-измервателни уреди в тесен смисъл? 2. Аналогично, какво се има предвид под разходи за ДМА за ... "работни пространства" в горния контекст? Традиционно под "работни пространства" се разбират офисни зони от вида на заседателни зали, co-working зони (за ежедневна работа на смесени екипи), презентационни зали (за демонстриране на продукти/услуги), зони за неформална комуникация (networking areas), и пр. Ако под "работни пространства" имате предвид именно такъв тип офисни зони, то допустими ли са разходи за ИТ инфраструктура (интернет, компютри, принтери и пр.), аудио-визуална техника (проектори, екрани, видеоконферентни системи и пр.), мебели и обзавеждане, друго специализирано оборудване според спецификата на клъстера, за такива "работни пространства"? 3. Като допустима дейност е посочено "1. Развитие на иновационните клъстери в т.ч. и чрез ... НАДГРАЖДАНЕ НА СЪЩЕСТУВАЩИ АКТИВИ...", като същевременно в допустимите диности и разходи се говори за "СЪЗДАВАНЕ на" [съвместно използвани лаборатории, работни пространства...]. В този контекст допустими ли са дейности/разходи за надграждане/разширяване на оборудването на вече съществуващи клъстерни звена, напр. съществуващ Център за развойно-експериментална дейност на клъстера, който е оборудван по предходна процедура на БФП?	нематериални активи, заложиени в бюджета на проектните предложения, ще бъде извършвана съгласно стойностния праг на същественост за ДМА и ДНА, определен в счетоводната политика на кандидата, в случай че документът е представен към Формуляра за кандидатстване. Ако кандидатът не е представил счетоводна политика, стойностният праг на същественост се определя съгласно чл. 50 и чл. 51 от Закона за корпоративното подоходно облагане (ЗКПО) (700 лева). В случай че общата стойност (цена) на съответен актив (ДМА и/или ДНА), заложиена в бюджета на проекта, включва и разходи за допълнителна окомплектовка (допълнителни компоненти, елементи и др. към основния актив, калкулирани от производителя/доставчика с отделна цена в офертата), информация за окомплектовката следва да се съдържа в Техническата спецификация (Приложение 4), колона „Минимални технически и/или функционални характеристики“. В случаите на придобиване на софтуер, минималните технически и/или функционални характеристики, посочени в Техническата спецификация, следва задължително да включват както описание на основните модули на актива, така и негови конкретни технически спецификации/параметри. В случаите, когато и след допълнително изискване в Техническата спецификация не е посочен ДМА и/или ДНА, заложен в бюджета на проекта, или не са посочени минимални технически и/или функционални характеристики на даден ДМА и/или ДНА, Оценителната комисия ще премахне разходите за съответния/те актив/и от бюджета на проектното предложение. 3. В съответствие с раздел 13.1. Допустими дейности, в рамките на дейност 1. „Развитие на иновационните клъстери в т.ч. и чрез подобряване на техния бизнес модел, надграждане на съществуващите активи (вкл. споделена инфраструктура)“, е допустимо да се включи надграждането на съществуващите активи, включително на вече съществуващи звена, собственост на клъстера. В случай, че се предвижда надграждането/ разширяването на оборудване на иновационният клъстер, осигурено по предходна процедура на БФП, то по отношение на допустимите дейности и разходи по настоящата процедура, следва да се спазват правилата за избягване на двойно финансиране. В рамките на процедурата няма да бъдат подкрепяни дейности, съответно разходи, финансирани по друг проект, програма или каквато и да е друга финансова схема, произлизаща от националния бюджет, бюджета на Европейския съюз или друга донорска програма. Недопускането на дублиране на дейности, съответно разходи, ще се съблюдава както на етап кандидатстване (чрез декларация при кандидатстване – Приложение 2), така и по време на изпълнението на проекта (чрез проверки за двойно финансиране и др.).
--	---	---



11.	08.08.2025 г.	Моля за разяснение във връзка с критерия за ТФО III.7. 7. Търговска марка и бранд на иновационния клъстер, наличие на мерки за популяризиране дейността на клъстера. "Иновационният клъстер притежава едновременно регистрирана търговска марка, собствен бранд и права по индустриална собственост, по отношение на които иновационният клъстер и/или неговите членове са първоначален заявител." В случай, че първоначален заявител на правата по индустриална собственост е член на клъстера, необходимо ли е клъстерът към момента на кандидатстването да е собственик на тези права, т.е. те са му прехвърлени от члена на клъстера, за да бъде изпълнен този критерий?	Съгласно раздел 24, й/ Списък на документите, които се подават на етап кандидатстване кандидатът и партньорите по настоящата процедура следва да представят документи, доказващи наличие на бранд на клъстера (фактури, снимков материал, декларация за износ, производствени каталози и др.) и свидетелство за регистрация на търговска марка (ако е приложимо), което означава, че е необходимо клъстерът към момента на кандидатстването да е собственик на тези права, т.е. те да са му прехвърлени от члена на клъстера. За да е изпълнен критерий III.7 Търговска марка и бранд на иновационния клъстер, наличие на мерки за популяризиране дейността на клъстера“, който се оценява на етап „Техническа и финансова оценка“, следва кандидатът да притежава към датата на кандидатстване съответните права за интелектуална собственост, видно от някои от посочените документи за доказване наличието на бранд и/или търговска марка на иновационния клъстер.
-----	---------------	--	--