

СПИСЪК

На допуснатите и недопуснатите кандидати за длъжността „началник отдел“, отдел „Управление на риска, контрол и сигурност“, Главна дирекция „Европейски фондове за конкурентоспособност“, обявен със Заповед № ЧР-МИР-500/05.08.2024 г.,

I. Таблица за преценка на представените документи от кандидатите

1. Изисквани документи от кандидатите за длъжността съгласно обявата:

- заявление за участие в конкурс съгласно приложение № 3 към чл. 17, ал. 2 от НПКПМДСл;
- декларация по чл. 17, ал. 3, т. 1 от НПКПМДСл;
- копие от документите за придобита образователно-квалификационна степен, допълнителна квалификация. В случай че дипломата на кандидата за придобито в Република България образование е вписана в Регистъра на завършилите студенти и докторанти, в заявлението се посочват номер, дата и издател на дипломата, а ако документът за признаване на придобитото в чужбина образование е вписан в регистрите за академично признаване на Националния център за информация и документация, в заявлението се посочват номер, дата и издател на документа за признаване, като копие на диплома не се прилага;
- копие от официални документи за трудов стаж, служебен стаж, осигурителен стаж или извършване на дейност в чужбина, удостоверяващи продължителността на професионалния опит;
- копие от документи, удостоверяващи придобития ранг като държавен служител (ако има такива);
- копие на документ за владеење на английски език.

2. Изисквания към качествата на кандидатите за длъжността съгласно обявата:

- Минимални и специфични изисквания за заемане на длъжността:

- образователно-квалификационна степен „магистър“;
- II младши ранг, в случай че има придобит такъв, или 5 години професионален опит в областта на правото.

- Допълнителни умения и квалификации, носещи предимство на кандидатите:

- владеење на английски език;
- българските граждани, които са преминали срочна служба в доброволния резерв по чл. 59, ал. 1 от Закона за резерва на въоръжените сили на Република България, се ползват с предимство при кандидатстване за работа в държавната администрация при постигнати равни крайни резултати от проведената процедура.

№ по ред	Име, презиме и фамилия на кандидата	Представени ли са всички документи, които се изискват според обявата	Удостоверяват ли представените документи съответствие на кандидата с обявените минимални и специфични изисквания за длъжността	Основание за недопускане
1.	Иглика Манолова Панайотова	Да	Да	Няма

II. Въз основа на преценката конкурсната комисия

РЕШИ:

а) Допуска до конкурс следните кандидати:

1. Иглика Манолова Панайотова.

Допуснатият кандидат трябва да се яви за решаване на тест на **13.09.2024 г. от 10:30 ч.** в сградата на Министерството на иновациите и растежа на адрес: бул. „Княз Александър I“ № 12. Интервюто с успешно издържалия теста кандидат ще се проведе **в същия ден.**

б) Няма недопуснати до конкурса кандидати.

III. Конкурсната комисия реши следната система за определяне на резултатите от конкурса:

1. По отношение на теста:

Конкурсната комисия изготви три различни варианта на тест със затворени въпроси с един възможен верен отговор.

Информационни източници, които могат да се ползват за подготовка за конкурса:

1. Регламент (ЕС) № 1303/2013 на Европейския парламент и на Съвета от 17 декември 2013 година за определяне на общоприложими разпоредби за Европейския фонд за регионално развитие, Европейския социален фонд, Кохезионния фонд, Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони и Европейския фонд за морско дело и рибарство и за определяне на общи разпоредби за Европейския фонд за регионално развитие, Европейския социален фонд, Кохезионния фонд и Европейския фонд за морско дело и рибарство, и за отмяна на Регламент (ЕО) № 1083/2006 на Съвета

2. Административнопроцесуален кодекс;

3. Закон за администрацията;

4. Закон за държавния служител;

5. Закон за управление на средствата от европейските фондове при споделено управление;

6. Наредба за администриране на нередности по Европейските структурни и инвестиционни фондове;

7. Наредбата за посочване на нередности, представляващи основания за извършване на финансови корекции, и процентните показатели за определяне размера на финансовите корекции по реда на ЗУСЕСИФ;

8. Наредба за определяне на условията, реда и механизма за функциониране на Информационната система за управление и наблюдение на средствата от европейските структурни и инвестиционни фондове и за провеждане на производства пред управляващите органи посредством ИСУН;

9. Постановление № 160 от 1 юли 2016 г. за определяне правилата за разглеждане и оценяване на оферти и сключването на договорите в процедурата за избор с публична покана от бенефициенти на безвъзмездна финансова помощ от европейските структурни и инвестиционни фондове;

10. Постановление № 162 на Министерския съвет от 05 юли 2016 г. за определяне на детайлни правила за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по програмите,

финансирани от Европейските структурни и инвестиционни фондове за периода 2014-2020 г.;

11. Устройствен правилник на Министерството на иновациите и растежа;

12. Глава 10 от Наръчник по Оперативна програма "Иновации и конкурентоспособност" <https://opic.bg/opik/narchnik-na-upravlyavashchiya-organ>

ПКИП и ПНИИДИТ:

1. Регламент (ЕС) 2021/1060 на Европейския парламент и на Съвета от 24.06.2021 г. за установяване на общоприложимите разпоредби за Европейския фонд за регионално развитие, Европейския социален фонд плюс, Кохезионния фонд, Фонда за справедлив преход и Европейския фонд за морско дело, рибарство и аквакултури, както и на финансовите правила за тях и за фонд „Убежище, миграция и интеграция“, фонд „Вътрешна сигурност“ и Инструмента за финансова подкрепа за управлението на границите и визовата политика (ОВ L 231, 30.6.2021 г., стр. 159);
2. Постановление № 23 на Министерския съвет от 13.02.2023 г. за определяне на детайлни правила за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по програмите, финансирани от Европейските фондове при споделено управление за програмен период 2021 – 2027 г. (ПМС № 23/2023 г., обн. ДВ, бр. 16 от 17.02.2023 г., посл. изм., бр. 64 от 30.07.2024 г. в сила от 01.09.2024 г.);

НПВУ:

1. Регламент (ЕС) № 2021/241 на Европейския парламент и на Съвета от 12 февруари 2021 година за създаване на Механизъм за възстановяване и устойчивост, Решение за изпълнение на Съвета на ЕС № 8091/22 за одобряване на оценката на Плана за възстановяване и устойчивост на Република България и Споразумение за финансиране по Механизма за възстановяване и устойчивост между Комисията и Република България, подписано на 4 юли 2022 г., ратифицирано със закон, приет от 47-ото Народно събрание на 13.07.2022 г. (обн., ДВ, бр. 57 от 22.07.2022 г.);
2. Постановление № 157 от 07.07.2022 г. на Министерския съвет за определяне на органите и структурите, отговорни за изпълнението на Плана за възстановяване и устойчивост на Република България, и на техните основни функции (обн., ДВ, бр. 54 от 2022 г., посл. изм. и доп., бр. 64 от 30.07.2024 г., в сила от 1.09.2024 г.);
3. Постановление № 114 на Министерския съвет от 8.06.2022 г. за определяне на детайлни правила за предоставяне на средства на крайни получатели от Механизма за възстановяване и устойчивост (обн. ДВ, брой 43 от 10.6.2022 г, посл. доп., бр. 27 от 29.03.2024 г.);

Изчисляване на оценките на теста: Всеки верен отговор носи по 1 точка.

Верният отговор да се огражда с кръг или отбелязва със знак X. Липсата на отговор или повече от един отговор, както и грешен отговор не носи точки.

Тестове, в които има поправки, дописване или изтриване в условията и отговорите, както и отбелязване на отговори с химикал, пишещ с различно от синьо мастило, се считат за белязани и се анулират.

Минимален резултат, при който се счита, че тестът е успешно издържан – 25 верни отговора, 25 точки.

Комисията определи следната система за оценяване на теста:

25 точки – оценка 4.00;
26 точки – оценка 4.20;
27 точки – оценка 4.40;
28 точки – оценка 4.60;
29 точки – оценка 4.80;
30 точки – оценка 5.00.

Коефициентът, с който се умножава резултатът от теста да бъде „3“.
Време за решаване на теста – 60 мин.

Конкурсната комисия информира кандидатите за резултатите от теста. Постигналите минимално изискуемия необходим резултат се допускат до интервю. Комисията информира допуснатите кандидати за датата, часа и мястото на провеждане на интервюто.

2. По отношение на интервюто:

Комисията определи на кандидатите да бъдат задавани 7 (седем) въпроса – по 1 от различните видове компетентности от формуляра за преценка на кандидати от интервю за ръководни длъжности – Приложение № 6 към чл. 42, ал. 4 от НПКПМДСл.

Комисията предварително формулира въпросите, които ще бъдат зададени на всички допуснати до интервюто кандидати.

За формиране на оценката от интервюто всеки от членовете на конкурсната комисия ще попълни формуляр – Приложение № 6 към чл. 42, ал. 4 от НПКПМДСл за всеки от интервюираните кандидати.

Резултатът от интервюто ще се формира по следния начин:

- всеки член на комисията ще определи средноаритметична оценка от оценките по различните критерии;
- общата оценка на кандидата се определя като средноаритметична оценка от оценките на членовете на комисията.

Минимален резултат, при който се счита, че интервюто е преминало успешно – оценка „4“.

Коефициентът, с който се умножава резултатът от интервюто да бъде „5“.

Общият резултат на всеки успешно издържал конкурса кандидат е сбор от резултата от теста умножен по коефициент „3“ и резултатът от интервюто умножен по коефициент „5“.

Председател: (П)
Теодор Михайлов