**С П И С Ъ К**

На допуснатите и недопуснатите кандидати за длъжността „Главен експерт“ в отдел „Подбор на проекти и договаряне“, главна дирекция „Европейски фондове за конкурентоспособност“ обявен със Заповед № ЧР-МИР-625/29.06.2022 г.

**І. Таблица за преценка на представените документи от кандидатите 1. Изисквани документи от кандидатите за длъжността съгласно обявата:**

* заявление за участие в конкурс съгласно приложение № 3 към чл. 17, ал. 2 от

НПКПМДСл;

* декларация по чл. 17, ал. 3, т. 1 от НПКПМДСл;
* копие от документите за придобита образователно-квалификационна степен, допълнителна квалификация. В случай че дипломата на кандидата за придобито в Република България образование е вписана в Регистъра на завършилите студенти и докторанти, в заявлението се посочват номер, дата и издател на дипломата, а ако документът за признаване на придобитото в чужбина образование е вписан в регистрите за академично признаване на Националния център за информация и документация, в заявлението се посочват номер, дата и издател на документа за признаване, като копие на диплома не се прилага;
* копие от официални документи за трудов стаж, служебен стаж, осигурителен стаж или извършване на дейност в чужбина, удостоверяващи продължителността на професионалния опит;
* копие от документи, удостоверяващи придобития ранг като държавен служител (ако има такива).

**2.** **Изисквания към качествата на кандидатите за длъжността съгласно обявата.**

**- Минимални и специфични изисквания за заемане на длъжността:**

* образователно-квалификационна степен „бакалавър“;
* професионален опит – 4 години или ІІI младши ранг, в случай че има придобит

такъв.

**- Допълнителни умения и квалификации, носещи предимство на кандидатите**:

* висше образование в областите: социални, стопански и правни науки, технически науки;
* владеене на английски език;
* професионален опит в областта на системите за управление и изпълнение на програми и проекти, съфинансирани от Структурните фондове на ЕС;
* познаване на европейската и националната нормативна уредба, свързана със Структурните фондове на ЕС и Закона за обществените поръчки;
* задълбочено познаване на нормативната уредба в областта на обществените поръчки и държавните помощи;
* българските граждани, които са преминали срочна служба в доброволния резерв по чл. 59, ал. 1 от Закона за резерва на въоръжените сили на Република България, се ползват с предимство при кандидатстване за работа в държавната администрация при постигнати равни крайни резултати от проведената процедура.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ по**  **ред** | **Име, презиме и фамилия**  **на кандидата** | **Представeни ли са всички документи, които се изискват според обявата** | **Удостоверяват ли представените документи съответствие на кандидата с обявените минимални и специфични изисквания за длъжността** | **Основание за недопускане** |
| 1 | Дияна Божкова Кръстанова | Да | Да | Няма |
| 2 | Росана Дечкова Матева | Да | Да | Няма |
| 3 | Любомира Иванова Попова | Да | Да | Няма |
| 4 | Валентина Каменова Русинова | Да | Да | Няма |
| 5 | Наталия Вълчева Кирева | Да | Да | Няма |
| 6 | Иванка Димитрова Тодорова | Да | Да | Няма |
| 7 | Силвия Атанасова Атанасова | Да | Да | Няма |
| 8 | Яна Йорданова Колева |  | Представените документи не доказват нормативно определеното минимално изискване за професионален опит 4 години в област или области, свързани с функциите, определени в длъжностната характеристика или придобит ІIІ младши ранг | чл. 20, ал. 2, т. 1 от Наредбата за провеждане на конкурсите и подбора при мобилност на държавни служители;  чл. 2, ал. 2 от Наредбата за прилагане на Класификатора на длъжностите в администра-цията |
| 9 | Мартин Ивайлов Мирчев | Да | Да | Няма |
| 10 | Людмила Бориславова Райчева |  | Представените документи не доказват нормативно определеното минимално изискване за професионален опит 4 години в област или области, свързани с функциите, определени в длъжностната характеристика или придобит ІІI младши ранг | чл. 20, ал. 2, т. 1 от Наредбата за провеждане на конкурсите и подбора при мобилност на държавни служители;  чл. 2, ал. 2 от Наредбата за прилагане на Класификатора на длъжностите в администра-цията |
| 11 | Неделя Николова Грандебул |  | Представените документи не доказват нормативно определеното минимално изискване за професионален опит 4 години в област или области, свързани с функциите, определени в длъжностната характеристика или придобит ІІI младши ранг | чл. 20, ал. 2, т. 1 от Наредбата за провеждане на конкурсите и подбора при мобилност на държавни служители;  чл. 2, ал. 2 от Наредбата за прилагане на Класификатора на длъжностите в администра-цията |

**II. Въз основа на преценката конкурсната комисия реши:**

**а)** **Допуска до конкурс следните кандидати**:

1. Дияна Божкова Кръстанова
2. Росана Дечкова Матева
3. Любомира Иванова Попова
4. Валентина Каменова Русинова
5. Наталия Вълчева Кирева
6. Иванка Димитрова Тодорова
7. Силвия Атанасова Атанасова
8. Мартин Ивайлов Мирчев

Посочените допуснати кандидати трябва да се явят за решаване на тест на **03.08.2022 г. от 09,30 ч.** в сградата на Министерството на иновациите и растежа, Главна дирекция „Европейски фондове за конкурентоспособност“ на адрес: гр. София, ул. „6-ти Септември“ №21. Интервюто с успешно издържалите теста кандидати ще се проведе **същия ден.**

Информационни източници, които могат да се ползват за подготовка за конкурса:

1. Регламент (ЕС) № 1303/2013 на Европейския парламент и на Съвета от 17 декември 2013 година за определяне на общоприложими разпоредби за Европейския фонд за регионално развитие, Европейския социален фонд, Кохезионния фонд, Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони и Европейския фонд за морско дело и рибарство и за определяне на общи разпоредби за Европейския фонд за регионално развитие, Европейския социален фонд, Кохезионния фонд и Европейския фонд за морско дело и рибарство, и за отмяна на Регламент (ЕО) № 1083/2006 на Съвета;

2. Регламент (ЕС) 2021/1060 на Европейския парламент и на Съвета от 24 юни 2021 година за установяване на общоприложимите разпоредби за Европейския фонд за регионално развитие, Европейския социален фонд плюс, Кохезионния фонд, Фонда за справедлив преход и Европейския фонд за морско дело, рибарство и аквакултури, както и на финансовите правила за тях и за фонд „Убежище, миграция и интеграция“, фонд „Вътрешна сигурност“ и Инструмента за финансова подкрепа за управлението на границите и визовата политика;

3. Регламент (ЕС) № 651/2014 на Комисията от 17 юни 2014 година за обявяване на някои категории помощи за съвместими с вътрешния пазар в приложение на членове 107 и 108 от Договора (OB L 187/26.06.2014);

4. Регламент (ЕС) 2021/241 на Европейския парламент и на Съвета от 12 февруари 2021 година за създаване на Механизъм за възстановяване и устойчивост;

5. Закон за администрацията;

6. Закон за държавния служител;

7. Закон за управление на средствата от европейските фондове при споделено управление;

8. Наредба за определяне на условията, реда и механизма за функциониране на Информационната система за управление и наблюдение на средствата от европейските структурни и инвестиционни фондове и за провеждане на производства пред управляващите органи посредством ИСУН;

9. Постановление № 162 на Министерския съвет от 05 юли 2016 г. за определяне на детайлни правила за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по програмите, финансирани от Европейските структурни и инвестиционни фондове за периода 2014-2020 г.;

10. ПМС № 114 от 8 юни 2022 г. за определяне на детайлни правила за предоставяне на средства на крайни получатели от МВУ;

11. Система за управление и контрол на Плана за възстановяване и устойчивост на Република България;

12. Устройствен правилник на Министерството на иновациите и растежа.

**б)**  **Не допуска до конкурса следния кандидат:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Име, презиме и фамилия** | **Основание за недопускане** |
| 1. | Яна Йорданова Колева | чл. 20, ал. 2, т. 1 от Наредбата за провеждане на конкурсите и подбора при мобилност на държавни служители;  чл. 2, ал. 2 от Наредбата за прилагане на Класификатора на длъжностите в администрацията;  Представените документи не доказват нормативно определеното минимално изискване за професионален опит 4 години в област или области, свързани с функциите, определени в длъжностната характеристика или придобит ІIІ младши ранг. |
| 2 | Людмила Бориславова Райчева | чл. 20, ал. 2, т. 1 от Наредбата за провеждане на конкурсите и подбора при мобилност на държавни служители;  чл. 2, ал. 2 от Наредбата за прилагане на Класификатора на длъжностите в администрацията;  Представените документи не доказват нормативно определеното минимално изискване за професионален опит 4 години в област или области, свързани с функциите, определени в длъжностната характеристика или придобит ІIІ младши ранг. |
| 3 | Неделя Николова Грандебул | чл. 20, ал. 2, т. 1 от Наредбата за провеждане на конкурсите и подбора при мобилност на държавни служители;  чл. 2, ал. 2 от Наредбата за прилагане на Класификатора на длъжностите в администрацията;  Представените документи не доказват нормативно определеното минимално изискване за професионален опит 4 години в област или области, свързани с функциите, определени в длъжностната характеристика или придобит ІIІ младши ранг. |

**III. Конкурсната комисия реши следната система за определяне на**

**резултатите от конкурса:**

Конкурсната комисия изготвя три различни варианта на тест със затворени въпроси

с един възможен верен отговор. Тестът съдържа 30 въпроса.

Изчисляване на оценките на теста:

Всеки верен отговор носи по 0,20 точка. Максималният резултат от решаването на теста е 6 точки.

Верният отговор се огражда с кръг или отбелязва със знак Х. Липсата на отговор или повече от един отговор, както и грешен отговор не носи точки.

Тестове, в които има поправки, дописване или изтриване в условията и отговорите, както и отбелязване на отговори с химикал, пишещ с различно от синьо мастило, се считат за белязани и се анулират.

Минимален резултат, при който се счита, че тестът е успешно издържан – 20 верни

отговора, 4,00 точки.

Времето за решаване на теста – 60 мин.

Коефициентът, с който се умножава резултатът от теста, да бъде „3“.

**2. По отношение на интервюто:**

Комисията определи на кандидатите да бъдат задавани 7 (седем) въпроса – по 1 от различните видове компетентности от формуляра за преценка на кандидати от интервю за експертни длъжности – Приложение № 5 към чл. 42, ал. 4 от НПКПМДСл.

Комисията предварително формулира въпросите, които ще бъдат зададени на всички допуснати до интервюто кандидати.

За формиране на оценката от интервюто всеки от членовете на конкурсната комисия ще попълни формуляр – Приложение № 5 към чл. 42, ал. 4 от НПКПМДСл за всеки от интервюираните кандидати.

Оценката на всеки член от комисията се сформира като средноаритметично число на сбора от оценките по отделните компетентности.

Крайната оценка от интервюто е средноаритметичното число от оценките на всеки член на комисията.

Минималният резултат, при който кандидата се счита за успешно издържал интервюто е 4,00 (четири) - без умножение с коефициент.

Коефициентът, с който се умножава резултатът от интервюто, е „5“.

Окончателният резултат на всеки кандидат е сбор от резултата, получен при провеждането на теста и от интервюто, умножени с определените коефициенти.

**Председател:** /п/

Мария Младенова